



HOJA DE RUTA

Ministerio de Medio Ambiente y Agua

MMAYA/DGAA/UA
E-MMAYA/2016-17629

APMT/DE/N309/2016

PROCEDENCIA:	AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA	FECHA:	09 de Septiembre de 2016
		HORA:	18:21:34
REMITENTE:	RAMIRO VILLARPANDO CAMARGO DIRECTOR EJECUTIVO	PROCESO:	Varios
REFERENCIA:	REMISION PLAN OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL GESTION 2017 DE LA APMT		
ADJUNTO:	1 ANILLADO	HOJAS	1

Para:	GARY SUAREZ	CC:	
ACCION NECESARIA Y RESPUESTA	<input checked="" type="checkbox"/>	PREPARAR RESPUESTA	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PREPARAR INFORME	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA SU CONSIDERACION	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA SU CONOCIMIENTO	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA FIRMA	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	DESPACHAR	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	ARCHIVAR	<input type="checkbox"/>
Adjunto:		Hora:	

Para:	<i>Lic. Dman</i>	CC:	
ACCION NECESARIA Y RESPUESTA	<input type="checkbox"/>	PREPARAR RESPUESTA	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PREPARAR INFORME	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA SU CONSIDERACION	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA SU CONOCIMIENTO	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA FIRMA	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	DESPACHAR	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	ARCHIVAR	<input type="checkbox"/>
Adjunto:		Hora:	

Para:	Archivo	CC:	
ACCION NECESARIA Y RESPUESTA	<input type="checkbox"/>	PREPARAR RESPUESTA	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PREPARAR INFORME	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA SU CONSIDERACION	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA SU CONOCIMIENTO	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	PARA FIRMA	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	DESPACHAR	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	ARCHIVAR	<input type="checkbox"/>
Adjunto:		Hora:	

Asunto concluido documento para archivo en la carpeta de P&A 2017 de las entidades autogovius y descentralizadas.



AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA
MADRE TIERRA



MINISTERIO DE
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

La Paz, 09 septiembre del 2016

CITE: APMT/DE/N°309/2016

Señor:

Lic. Gary Suarez Zabala

**DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA**

Presente.-



**Ref.: REMISION PLAN OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO
INSTITUCIONAL GESTIÓN 2017 DE LA APMT.**

De mi consideración:

Mediante la presente adjunto remito para conocimiento y en atención a instructivo MMAyA/DGAA/No 015/2016, el Plan Operativo Anual (POA) y Presupuesto Institucional Gestión 2017 de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra.

Sin otro particular, me despido con las consideraciones que el caso amerita.

Atentamente,

Ing. Ramiro Villarpando Camargo
DIRECTOR EJECUTIVO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA



Rvc/rmg/cgc
c.c/arch



Estado Plurinacional de Bolivia



MINISTERIO DE
MEDIO AMBIENTE Y AGUA

La vida nos inspira



AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA

MADRE TIERRA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017

AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

¡La vida nos inspira!

La Paz - Bolivia



**AUTORIDAD
PLURINACIONAL
DE LA MADRE TIERRA**

**PLAN OPERATIVO ANUAL
2017**

26 de agosto del 2016

La Paz, Bolivia



INDICE

1.	ANTECEDENTES.....	4
2.	BASE LEGAL.....	4
3.	ANALISIS DE SITUACION.....	5
3.1.	ANÁLISIS EXTERNO.....	5
3.1.1.	PRINCIPALES VARIABLES ECONÓMICAS/FINANCIERAS, TECNOLÓGICAS, POLÍTICAS, SOCIALES QUE FAVORECEN O AFECTAN EN EL SECTOR.....	5
3.1.2.	PROBLEMAS, OBSTÁCULOS O LIMITANTES QUE PUEDEN CONTRIBUIR O DIFICULTAR EL LOGRO DE LAS METAS Y RESULTADOS PREVISTOS.....	8
3.1.3.	PERCEPCIÓN DE LOS ACTORES RESPECTO A LA ENTIDAD.....	9
3.2.	ANÁLISIS INTERNO.....	10
3.2.1.	ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS, PRINCIPIOS Y VALORES.....	10
3.2.2.	EL ESTADO DE LA SITUACIÓN ACTUAL (ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, PROCESOS, RECURSOS HUMANOS, ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y FÍSICOS).....	15
4.	MISION Y VISION INSTITUCIONAL.....	19
5.	OBJETIVOS ESTRATEGICOS, DE GESTION Y ESPECIFICOS.....	19
6.	PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR ESTRUCTURA PROGRAMATICA.....	21
7.	ESTRUCTURA PROGRAMATICA CON EL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL.....	22



INDICE DE CUADROS Y FIGURAS

	Página
Cuadro 1. Fuentes de Financiamiento climático en América Latina y el Caribe en 2013 y 2014 (En millones de dólares corrientes)	6
Cuadro 2. Análisis FODA	14
Cuadro 3. Detalle de cargos de personal de planta de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra (Gestión 2014 y 2015)	17
Cuadro 4. Ejecución Presupuestaria – APMT gestiones 2014 y 2015, recursos fuente TGN	18
Cuadro 5. Ejecución presupuestaria recursos donación externa de Dinamarca (Gestiones 2014 y 2015)	19
Cuadro 6. Relación de los objetivos estratégicos, de gestión y específicos para el POA 2017	20
Cuadro 7. Presupuesto consolidado por estructura programática	21
Figura 1. Financiamiento climático en América Latina y el Caribe en los años 2013 y 2014	6
Figura 2. Estructura organizacional vigente, 2016	15
Figura 3. Estructura Orgánica de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra	16
Figura 4. Personal de planta y consultores de línea de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra (Gestión 2014 y 2015)	17

ANEXOS

- FORMULARIO N° 1: Articulación POA – Presupuesto
- FORMULARIO N° 2: Análisis de Situación Interna y Externa
- FORMULARIO N° 3: Objetivos de Gestión Anual y Específicos
- FORMULARIO N° 4: Operaciones – Actividades
- FORMULARIO N° 5: Recursos Humanos (Permanente y/o Eventual)
- FORMULARIO N° 6: Requerimiento de Servicios – Consultorías
- FORMULARIO N° 7: Requerimiento de Bienes y Servicios
- FORMULARIO N° 9: Presupuesto Consolidado por Estructura Programática

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017

AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

1. ANTECEDENTES

La Ley No 300, establece la visión y los fundamentos del desarrollo integral en armonía y equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien. El Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) rige la conducción del proceso de Planificación del Desarrollo Integral del Estado Plurinacional de Bolivia (Ley No 777), y para la planificación a mediano plazo se aprueba el Plan de Desarrollo Económico y Social 2016 -2020 (Ley No 786). Las Directrices de Formulación Presupuestaria y de Planificación e Inversión Pública para el presupuesto gestión 2017, fue aprobada mediante Resolución Ministerial No 07 en fecha el 24 de junio de 2016.

Mediante Nota MMAyA/DGAA/N°015/2016, el Ministerio de Medio Ambiente y Agua, solicita la formulación del anteproyecto POA-Presupuesto Gestión 2017 y presupuesto plurianual 2016-2020.

En el marco de lo señalado, y las funciones establecidas en la Ley No 300 y Decreto Supremo No 1696, la Dirección Administrativa y Financiera y la Unidad de Planificación ha elaborado el Programa Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto 2017 (POA) 2016 de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra.

El presente POA y Anteproyecto fue resultado del esfuerzo y dedicación del personal técnico y administrativo de las diferentes dependencias de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra.

2. BASE LEGAL

El marco legal sobre la cual se basa la Estructura Programática del POA 2017 de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra, se menciona a continuación:

- La Constitución Política del Estado, establece que es deber del Estado y de la población conservar, proteger y aprovechar de manera sustentable los recursos naturales y la biodiversidad, así como **mantener el equilibrio del medio ambiente**.
- Ley No 650 del 15 de enero de 2015, que eleva a rango de Ley la “Agenda Patriótica del Bicentenario 2025, el cual contiene trece Pilares, Metas, Resultados y Acciones.
- Ley No 300 (Art. 53) de 15 de octubre de 2016, que constituye a la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra como entidad Autárquica y bajo tuición del Ministerio de Medio Ambiente y Agua.



- Ley No 777 de 21 de enero de 2016 que establece el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) y su ámbito de aplicación comprende las entidades públicas.
- Ley No 786 de 9 de marzo de 2016, que aprueba el Plan de Desarrollo Económico y Social 2016 a 2020 y es de ejecución y aplicación obligatoria por parte de las siguientes entidades: Órgano Legislativo. Órgano Ejecutivo y sus empresas públicas. Órgano Judicial. Órgano Electoral. Tribunal Constitucional Plurinacional. Instituciones de Control y Defensa de la Sociedad y del Estado. Entidades Territoriales Autónomas. Universidades Públicas.
- Ley No 1178, Ley de Administración y Control Gubernamental (SAFCO), que norma los sistemas de administración y de Control de los recursos del Estado y su relación con los Sistemas Nacionales de Planificación e Inversión Pública.
- Resolución Suprema No 225557 – Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones.
- Resolución Suprema No 225558-Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.
- Resolución Bi-Ministerial No 06, del 24 de junio de 2016, con la que el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación, como órganos rectores, aprueban las Directrices de Formulación Presupuestaria para la gestión 2017 y el mismo es de aplicación obligatoria para todas las entidades del sector público.
- Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones, aprobado por Resolución Ministerial 014 de 23 de enero de 2013.

3. ANALISIS DE SITUACION

3.1. ANÁLISIS EXTERNO

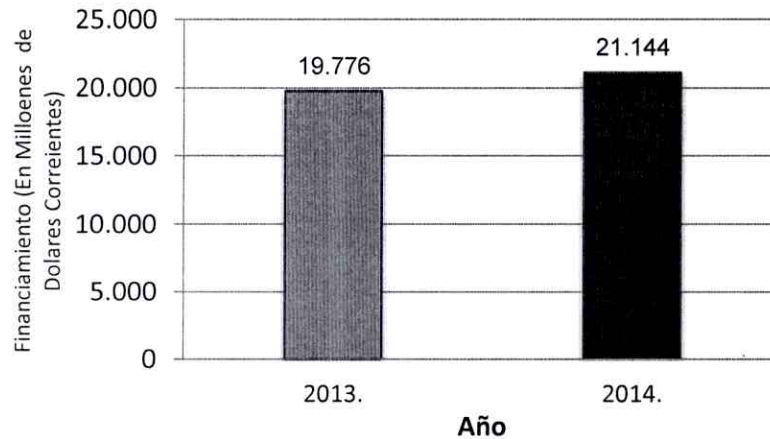
3.1.1. PRINCIPALES VARIABLES ECONÓMICAS/FINANCIERAS, TECNOLÓGICAS, POLÍTICAS, SOCIALES QUE FAVORECEN O AFECTAN EN EL SECTOR

➤ Económicas/Financieras

La información sobre la cuantificación de recursos movilizados para afrontar el Cambio Climático es de importancia para los países por cuanto muestra la situación actual en esta temática y la posibilidad que los mismos ofrecen. El financiamiento climático en América Latina y el Caribe, en el año 2013 fue de 19.776,09 millones de dólares, por su parte en el año 2014 hubo un incremento de 6.92 % con respecto al año 2013. Las fuentes de financiamiento fueron los fondos climáticos, bancos multilaterales, bancos de desarrollo nacionales y otros recursos nacionales, de los cuales, los que más contribuyeron en los dos años señalados fueron los bancos de desarrollo nacionales.



Figura 1. Financiamiento climático en América Latina y el Caribe en los años 2013 y 2014



Fuente: Samaniego y Schneider, 2015 - CEPAL

Cuadro 1. Fuentes de Financiamiento climático en América Latina y el Caribe en 2013 y 2014 (En millones de dólares corrientes)

Años	Detalle	Fondos Climáticos	Bancos Multilaterales	Bancos de Desarrollo Nacionales	Otros Recursos Nacionales	Total
2013	Monto total	294,80	5.486,64	11.884,00	2.110,65	19.776,09
2014	Monto total	263,20	7.323,01	11.858,37	1.699,88	21.144,46

Fuente: Samaniego y Schneider (CEPAL, 2015)

La APMT, al ser Autoridad en la gestión de Cambio Climático tiene grandes posibilidades de poder acceder a financiamientos multilaterales, unilaterales y otros. Al respecto a partir del año 2014 hasta el año 2018 mediante el Programa Manejo Sustentable de Recursos Naturales y Cambio Climático con financiamiento de la Cooperación de Dinamarca cuenta con cerca de 11.600.000 millones de bolivianos; también se cuenta a partir del año 2016 con la cooperación de COSUDE la ejecución de 2.6 millones de bolivianos. Asimismo, la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra tiene competencias para acceder a financiamiento reembolsable y no reembolsables, para ello tendrá que trabajar en propuestas, tales como programas y proyectos, y posteriormente estas deben gestionarse para su financiamiento ante instancias nacionales, cooperación internacional, bancos multilaterales, bilaterales, nacionales y otros.

➤ Tecnológicas

En el mundo, las innovaciones tecnológicas suceden de manera acelerada, entre ellas las de carácter informática y telemática, ello puede influenciar en el logro de los objetivos estratégicos de la APMT, como el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral



de la Madre Tierra y Cambio Climático, que se encuentra en proceso de su diseño y posterior implementación. Por cuanto este sistema requerirá equipamiento de última generación, pero en poco tiempo los mismos requerirán de renovaciones continuas y ello significa recursos económicos, de los cuales en la APMT son escasos.

➤ **Políticas**

Se cuenta con políticas a nivel mundial y nacional a favor de la Madre Tierra. Al respecto, las Naciones Unidas mediante Resolución Aprobada por la Asamblea General el 22 de abril de 2009, decide, designar el 22 de abril Día Internacional de la Madre Tierra. Asimismo, en el Estado Plurinacional de Bolivia se han promulgado normas a favor de la Madre Tierra (Leyes N° 071 y N° 300).

Bolivia presentó su Contribución Prevista Determinada Nacionalmente (CPDN, 2015) de forma consistente con su visión de Desarrollo Integral, de acuerdo a lo establecido en la Constitución Política del Estado, Ley N° 071 y Ley N° 300, teniendo como directriz los trece pilares de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 (Ley N° 650). La contribución de Bolivia plantea de forma integrada y complementaria diferentes resultados previstos vinculados al logro del Vivir Bien en un contexto de Cambio Climático en agua, energía, bosques y agropecuaria. Asimismo, mediante la Ley N° 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado, donde se incorpora de forma integrada la *gestión de riesgos, gestión del Cambio Climático y gestión de sistemas de vida*, fortaleciendo las capacidades de resiliencia de la sociedad y la naturaleza.

En este marco, la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra fue constituida por la Ley N° 300 como responsable de la formulación de políticas, planificación, gestión técnica, elaboración y ejecución de estrategias, planes, programas y proyectos, administración y transferencia de recursos financieros relacionados con los procesos y dinámicas del Cambio Climático. Igualmente, se tiene aprobado la Política Plurinacional de Cambio Climático mediante Resolución Ministerial del Ministerio de Medio Ambiente y Agua N° 060/2016. Por lo que el escenario externo e interno de a la APMT, en el ámbito de las políticas, es favorable para el desarrollo de sus funciones establecido por la norma vigente.

➤ **Sociales**

El paradigma de los derechos de la Madre Tierra y los efectos del Cambio Climático sobre ella, se encuentra en la agenda de los pueblos del mundo, lo cual está plenamente sustentado con la Conferencia Mundial de los Pueblos sobre el Cambio Climático y los Derechos de la Madre Tierra (Tiquipaya 2010 y 2015), donde se establecen los mandatos y las bases políticas para avanzar en el reconocimiento universal de los derechos de la Madre Tierra y trabajar un escenario internacional de Justicia Climática, que incluye la conformación de un Tribunal Internacional de Justicia Climática. Este escenario nacional y mundial es muy favorable para el cumplimiento de las funciones de la APMT, por cuanto los pueblos acuerdan que para enfrentar el Cambio Climático debemos reconocer a la Madre Tierra como la fuente de vida.

3.1.2. PROBLEMAS, OBSTÁCULOS O LIMITANTES QUE PUEDEN CONTRIBUIR O DIFICULTAR EL LOGRO DE LAS METAS Y RESULTADOS PREVISTOS

La APMT para el logro de las metas y resultados previstos ha identificado ciertos problemas, obstáculos o limitantes que a continuación se describen:

➤ Problemas

El Cambio Climático es un problema global y afecta a la Madre Tierra y a la humanidad, en respuesta a ello se han adoptado medidas de adaptación y mitigación con financiamiento nacional e internacional. En el marco señalado la APMT está ejecutando un programa en manejo integral de bosques y un proyecto en Biocultura II, asimismo tiene en gestión otros proyectos relacionados a la adaptación y mitigación, los cuales pueden ser sustancialmente afectados por recortes o cambios de política por parte de los financiadores y consecuentemente podría afectar el logro de los objetivos de los programas y proyectos en ejecución y aquellas durante el periodo 2016 a 2020.

En el ámbito nacional, la APMT financia sus actividades con recursos provenientes del Tesoro General de la Nación (TGN), por tanto una disminución de dichos recursos afectaran notoriamente el cumplimiento de las funciones establecidas en la Ley N° 300 y el Decreto Supremo No 1696.

En el ámbito nacional se tiene escasos profesionales en la temática de adaptación, mitigación a los efectos del Cambio Climático por lo que es necesaria la formación de recursos humanos con una malla curricular acorde a la normativa vigente y los acuerdos y tratados internacionales en materia de Cambio Climático. Asimismo se aprecia una escasa valoración de conocimiento ancestral en la temática de Cambio Climático y ello también debía ser parte de la malla curricular en la profesionalización y especialización de los recursos humanos en el Estado Plurinacional de Bolivia.

➤ Obstáculos

Entre los obstáculos que podrían dificultar el cumplimiento de los objetivos de los programas y proyectos de la APMT se citan a continuación:

- Excesivos requisitos y exigencias de algunas fuentes internacionales que financian programas o proyectos en adaptación y mitigación al Cambio Climático, los cuales pueden retrasar significativamente en la gestión y aprobación para la implementación de los programas y proyectos.
- Pugnas internas dentro las organizaciones beneficiarias durante la ejecución de los programas y proyectos.
- Normativa ambiental (Ley No 1333) desactualizado.
- Falta de Políticas en materia de Cambio Climático por los niveles subnacionales del país.



➤ Limitantes

Entre las limitantes que puede afectar el logro de los objetivos de los programas y proyectos se señala a continuación:

- Baja prioridad a proyectos en materia de Cambio Climático por parte de las Entidades Territoriales Autónomas y del sector privado.
- Escasa otorgación de recursos económicos fuente TGN para el cumplimiento de las funciones de la APMT que se encuentran establecidas en la Ley N° 300.

3.1.3. PERCEPCIÓN DE LOS ACTORES RESPECTO A LA ENTIDAD

La Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra es una institución nueva que fue creada por la Ley No 300 en el año 2013, e inicio con sus actividades a mediados del año 2014, lo que significa hasta la fecha aproximadamente unos dos años de funcionamiento. Así, la APMT, realizó y continúa desarrollando eventos de socialización de la Ley No 300 y funciones de la entidad en coordinación con Instituciones Territoriales Autónomas, Organizaciones Sociales, Universidades Publicas y Privadas, ONGs, Cooperación Internacional, Ministerios y otros. Por lo que, una evaluación de percepción de los actores con respecto a la entidad es relevante considerando el corto tiempo de funcionamiento que tiene la APMT, por tanto a continuación se muestra algunas apreciaciones de algunas instituciones y organizaciones sociales:

- En la percepción de los pueblos indígenas originarios campesinos sobre la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra, entienden que es una entidad descolonizadora, que defiende sus derechos en cuanto a la convivencia con la naturaleza y la Pachamama, coadyuvando en la defensa de los derechos de la Madre Tierra. Asimismo, expresan que la Madre Tierra está enferma, herida de muerte, por tanto para ellos la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra es la entidad que contribuirá en la protección y cuidado de los componentes de la Madre Tierra, y como consecuencia promoverá en la toma de acciones frente al Cambio Climático, considerando que es una realidad irreversible que afecta con mayor intensidad a las poblaciones más vulnerables en comunidades y pueblos indígenas.
- En la participación de los talleres, ferias y encuentros que desarrolló la APMT a nivel local, municipal y departamental, se manifiesta que es importante la constitución de la APMT mediante Ley, por lo que ahora tienen la oportunidad de adscribirse para poder ser beneficiarios de futuros proyectos en el marco de adaptación y mitigación al Cambio Climático.
- Asimismo, las organizaciones sociales tienen la percepción de que la APMT es la entidad oficial que coadyuva y facilita información relacionada al Cambio Climático para la toma de acciones de mitigación y adaptación desde sus organizaciones, y responde a través de la gestión de proyectos para los problemas causados por los efectos del Cambio Climático.

Sin bien existe una percepción favorable a la APMT, por parte de instituciones y organizaciones sociales y productivas, es necesario que se continúe con acciones vigorosas



de socialización de las funciones de la entidad e instrumentos estratégicos, como la Política Plurinacional de la Madre Tierra, para lograr el posicionamiento de la entidad en el ámbito local, municipal, departamental y nacional.

3.2. ANÁLISIS INTERNO

3.2.1. ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS, PRINCIPIOS Y VALORES

a) Atribuciones

De acuerdo a la Ley N° 031, Marco de Autonomías y Descentralización “Andrés Ibáñez” (Art. 88: III: 3), el nivel central del Estado Plurinacional tiene la competencia **exclusiva** para formular, aprobar y ejecutar la Política de Cambio Climático del Estado Plurinacional, así como la normativa para su implementación. Así, la composición y atribuciones del Órgano Ejecutivo del Estado Plurinacional de Bolivia, está compuesto por la Presidenta o el Presidente de Estado, La Vicepresidenta o el Vicepresidente del Estado y las Ministras y los Ministros de Estado (Art. 165: I de la CPE). Entre las Ministras y los Ministros del Órgano Ejecutivo se encuentra la Ministra (o) de Medio Ambiente y Agua (Art.14 del DS N° 29894, del 07 de febrero 2009).

La APMT constituida como una entidad estratégica y autárquica de derecho público con autonomía de gestión administrativa, técnica y económica bajo tuición del Ministerio de Medio Ambiente y Agua (Art. 53: III, de la Ley N° 300) tiene como funciones principales las siguientes:

- Formular e implementar la Política y el Plan Plurinacional de Cambio Climático para Vivir Bien en coordinación y articulación con los ministerios y otras entidades del Órgano Ejecutivo, entidades territoriales autónomas, organizaciones de las naciones y pueblos indígena originario campesinos, comunidades interculturales y afrobolivianas, organizaciones sociales, económica productiva de la sociedad civil, cooperativas, asociaciones de productores, entidades financieras, entidades públicas y privadas y pueblo boliviano.
- Realizar acciones de planificación, gestión, monitoreo y evaluación sobre el Cambio Climático, en el marco de criterios de priorización basados en la justicia climática.
- Realizar procesos de negociación, administración, gestión, canalización, asignación y ejecución de recursos financieros, a través del Fondo Plurinacional de Justicia Climática.
- Desarrollar, administrar y ejecutar las políticas, estrategias, planes y programas vinculados a la mitigación y adaptación al Cambio Climático en el país, a través de mecanismos de carácter técnico, metodológico y financiero e instrumentos de regulación, control, promoción, evaluación y monitoreo en el marco de la presente Ley.
- Establecer lineamientos sobre Cambio Climático, que orienten y definan las intervenciones y coordinación del nivel central del Estado y entidades territoriales autónomas.



- Formular, coordinar y transversalizar las intervenciones en mitigación y adaptación al Cambio Climático con las organizaciones sociales y económico productivas, propietarios agrarios, entidades territoriales autónomas, Órgano Ejecutivo, entidades públicas y privadas, para cumplir los objetivos propuestos en la política y Plan Plurinacional de Cambio Climático.
- Desarrollar acciones de coordinación, desarrollo de procesos metodológicos, gestión de conocimientos y aspectos operacionales vinculados a la mitigación y adaptación al Cambio Climático.
- Realizar transferencias reembolsables y no reembolsables de recursos financieros de carácter público-público y público-privado condicionadas al alcance de objetivos y/o metas de mitigación y adaptación al Cambio Climático.
- Realizar la administración de los Mecanismos de Mitigación y Adaptación y del Fondo Plurinacional de la Madre Tierra, establecidos en la presente Ley.
- Coordinar, administrar y ejecutar los planes, programas, proyectos y actividades inscritas y aprobadas en el marco de la política y el Plan Plurinacional de Cambio Climático y aquellos en los que exista concurrencia de financiamiento, en coordinación con los gobiernos autónomos y entidades públicas y privadas.
- Apoyar técnica e integralmente, el desarrollo de las capacidades de las unidades productivas públicas, privadas, comunitarias y mixtas, en aspectos relacionados con el desarrollo integral en armonía y equilibrio con la Madre Tierra para Vivir Bien en un contexto de Cambio Climático.
- Regular el funcionamiento de emprendimientos económicos relacionados a las acciones de promoción y fomento a la mitigación y adaptación al Cambio Climático.
- Administrar y ejecutar los recursos de programas y proyectos, provenientes de fuentes de financiamiento interna y externa en su ámbito de competencia, y de las entidades territoriales autónomas que transfieran recursos financieros al Fondo Plurinacional de la Madre Tierra, con el propósito de desarrollar acciones articuladas para la mitigación y adaptación al Cambio Climático.
- Realizar procesos de coordinación y administración de otros fondos públicos y de entidades territoriales autónomas, consensuados con dichas entidades, para la articulación de sus intervenciones hacia los objetivos del Cambio Climático.
- Generación, articulación, desarrollo y gestión de información, conocimientos, innovación, tecnología e investigación relacionada con los procesos de mitigación y adaptación al Cambio Climático.
- Establecimiento de categorías de municipios con relación a sus avances en procesos de mitigación y adaptación al Cambio Climático y al manejo integral y sustentable de los bosques y sistemas de vida de la Madre Tierra de acuerdo a reglamentación específica.

- Otras funciones encomendadas por el Ministerio de Medio Ambiente y Agua, en el marco del cumplimiento de sus funciones.

b) Competencias

En el marco de la Ley N°300 y el DS N° 1696, se extraen las siguientes competencias de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra:

- Desarrollar, administrar y ejecutar políticas, estrategias, planes y programas vinculados a la mitigación y adaptación al Cambio Climático.
- Regular el funcionamiento de emprendimientos económicos relacionados a las acciones de promoción y fomento a la mitigación y adaptación al Cambio Climático.
- Administrar los Mecanismos de Mitigación para Vivir Bien, Mecanismo de Adaptación para Vivir Bien y el Mecanismo Conjunto de mitigación y adaptación para el manejo integral y sustentable de los bosques y la Madre Tierra.
- Administrar el Fondo Plurinacional de la Madre Tierra (FPMT).
- Administrar y articular el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral de la Madre Tierra y Cambio Climático – Sistema MTCC.
- Registrar y adscribir iniciativas, programas y proyectos nacionales públicos, privados, asociativos, comunitarios y otros a la APMT, en base a objetivos y metas de adaptación y mitigación al Cambio Climático a nivel territorial, sectorial y programático.
- Establecer categorías de municipios con relación a sus avances en procesos de mitigación y adaptación al Cambio Climático y al manejo integral y sustentable de los bosques y sistemas de vida de la Madre Tierra.
- Coadyuvar en los procesos de negociación internacional sobre Cambio Climático y otros que el Ministerio de Medio Ambiente y Agua considere relevante, bajo la coordinación del Ministerio de Relaciones Exteriores y el Ministerio de Planificación del Desarrollo, según corresponda.
- Emitir informes oficiales sobre mitigación y adaptación al Cambio Climático.

c) Principios y Valores

La APMT, de acuerdo a sus funciones y competencias establecidas, realiza sus actividades en el marco de los siguientes principios y valores:

- **Compromiso:** el personal desarrolla su trabajo con un elevado nivel de servicio a nivel institucional, como con el desarrollo del país, con una actitud propositiva, participativa y activa, orientados al cumplimiento de la misión, visión de la entidad.
- **Responsabilidad social:** integrar de modo permanente las actividades de la institución con el entorno social manifestando el sentido de solidaridad con los demás, participar



deliberada y conscientemente en acciones que redunden en el bienestar de nuestra sociedad.

- **Puntualidad:** Las funciones asignadas al personal, será cumplida de manera oportuna, eficiente y eficaz; conforme a la normativa vigente y procedimientos internos señalados en la institución.
- **Trabajo en equipo:** Generar compañerismo y un clima de amistad, trabajando juntos para cumplir nuestra misión y encaminarnos hacia el logro de nuestra visión. Tener permanente disposición para ofrecer a los demás un trato amable y brindarles apoyo generoso, al tiempo que se cumplen las tareas con calidad, eficiencia y pertinencia.
- **Transparencia y honestidad:** Obrar con transparencia y clara orientación moral cumpliendo con las responsabilidades asignadas en el uso de la información, administración correcta de los recursos materiales y financieros. Mostrar una conducta ejemplar dentro y fuera de la empresa.
- **Respeto:** Desarrollar una conducta que considere en su justo valor los derechos fundamentales de nuestros semejantes y de nosotros mismos. Asimismo aceptar y cumplir las leyes, las normas sociales y las de la naturaleza.
- **Lealtad:** Trabajar día a día demostrando un alto sentido de pertenencia y compromiso institucional hacia la APMT, uniendo esfuerzos para el cumplimiento de metas y objetivos, defendiendo el nombre de la institución, y actuando con lealtad hacia las normas y valores de la institución.
- **Solidaridad:** Actuar con equidad orientando la labor hacia la comunidad ofreciendo apoyo y colaboración a las demás personas, trabajando con sentido de fraternidad y unión que no sólo conlleve a la obtención de logros y metas personales, sino propendiendo además al cumplimiento de objetivos que promuevan el desarrollo y progreso institucional
- **Equidad:** Crear en la APMT un ambiente que permita establecer un sistema de reconocimiento al esfuerzo individual y de grupo asignando a cada cual lo que le corresponde en consideración de sus derechos y su situación.
- **Excelencia:** Iniciativa personal y colectiva para aprender y mejorar continuamente el desempeño y la calidad de los servicios que presta la entidad a sus usuarios y beneficiarios.

De esta programación anual de operaciones (POA) los resultados más significativos son los siguientes:

- Gestión administrativa y jurídica para la institucionalización de la APMT.
- Formulación y aprobación de la Política Plurinacional de Cambio Climático.
- Diseño y construcción de procedimientos de aplicación para la implementación del Mecanismo Conjunto.
- Ejecución del Programa Promoción del manejo sostenible de recursos naturales y Cambio Climático (DANIDA).



- Diseño y construcción de procedimientos de aplicación para la implementación del Mecanismo de Mitigación para Vivir Bien.
- Elaboración y ajuste del Inventario de Gases de Efecto Invernadero (GEI) en la Tercera Comunicación Nacional (TCN).
- Diseño y construcción de procedimientos de aplicación para la implementación del Mecanismo de Adaptación para Vivir Bien.
- Diseño y construcción de procedimientos de aplicación para la implementación del Fondo Plurinacional de la Madre Tierra.
- Formación y capacitación en la temática de Madre Tierra y Cambio Climático.
- Socialización de la Ley N° 300, DS 1696 y los mecanismos operativos de la APMT.

Cuadro 2. Análisis FODA

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none">▪ Cuenta con recursos humanos calificados y de manera general con formación interdisciplinaria para cubrir las funciones establecidas de la APMT.▪ Ejecución de recursos de fuentes del Tesoro General de la Nación y de la Cooperación Internacional.▪ Posibilidad de acudir a instancias del Estado para gestionar la asignación de infraestructura y equipamiento para oficinas propias y en las regionales a nivel nacional▪ La Ley N° 300 y D.S. N° 1696, establece los niveles de organización a nivel ejecutivo y técnico para su institucionalidad con la implementación de los instrumentos de gestión normativa interna	<ul style="list-style-type: none">▪ Capacidad de inter-relacionamiento con instituciones nacionales y subnacionales, organizaciones sociales y productivas, organismos internacionales, universidades y otros.▪ Posibilidad de acceder a financiamientos multilaterales, unilaterales, a financiamiento reembolsable y no reembolsable, ante instancias nacionales, cooperación internacional, bancos multilaterales, bilaterales, nacionales y otros.▪ Organismos internacionales con experiencia en cambios climáticos incentivan con modelos demostrativos que se pueden replicar.▪ Canales de articulación con instancias a nivel internacional y nacional abiertos en temas afines a cambio climático y Madre Tierra, como la participación en eventos trascendentales de cambio climático
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none">▪ Cantidad de recursos humanos insuficientes en las áreas administrativa-financiera y técnica para lograr el alcance a nivel regional y nacional.▪ Asignación de Recursos del TGN insuficientes para asumir los gastos de funcionamiento de la APMT▪ La APMT no cuenta con infraestructura propia para sus operaciones en el nivel central y las regionales▪ No se cuenta con infraestructura informática y telemática para el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral de la Madre Tierra y Cambio.	<ul style="list-style-type: none">▪ Baja asignación presupuestaria del TGN para el funcionamiento de la APMT▪ Excesivos requisitos y exigencias de algunas fuentes internacionales que financian programas o proyectos en adaptación y mitigación al Cambio Climático, los cuales pueden retrasar significativamente en la gestión y aprobación para la implementación de los programas y proyectos.▪ Pugnas internas dentro las organizaciones beneficiarias durante la ejecución de los programas y proyectos.▪ La APMT, es invisibilizada por otras instancias con representación a nivel internacional y nacional en sus competencias



3.2.2. EL ESTADO DE LA SITUACIÓN ACTUAL (ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, PROCESOS, RECURSOS HUMANOS, ECONÓMICOS, FINANCIEROS Y FÍSICOS)

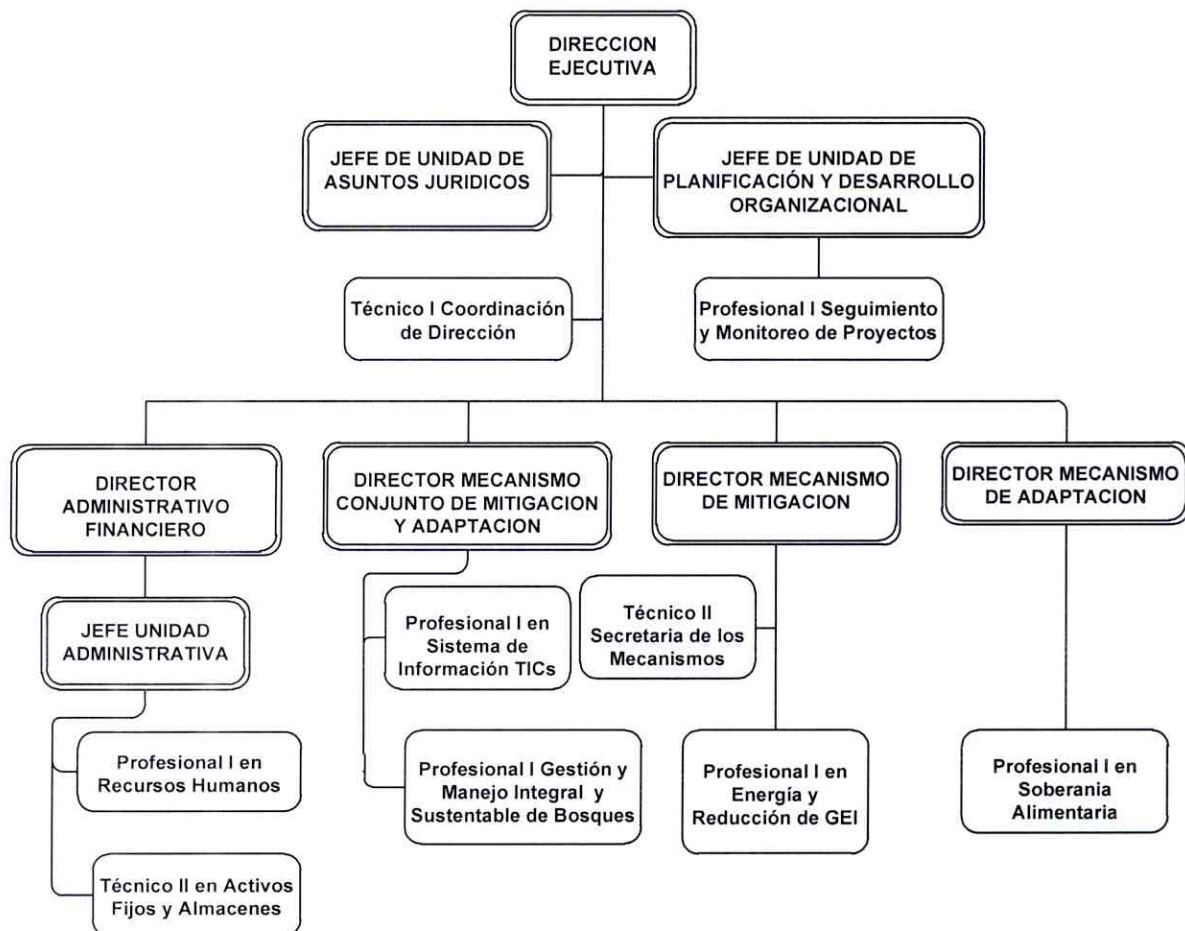
a) Estructura organizacional

De acuerdo al Decreto Supremo N° 29894 (Art. 94) el Ministerio de Medio Ambiente y Agua tiene una estructura jerárquica, y según la Ley No 300 (Parágrafo). I, Art. 53), la Autoridad Plurinacional de la Madre se encuentra bajo tuición de la Cartera de Estado mencionada.

De acuerdo a lo establecido en La Ley No 300, Artículo 53, y Decreto Supremo No 1696, Artículo 4, la estructura orgánica de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra tiene los siguientes niveles de organización:

- a. Nivel Ejecutivo: Directora o Director Ejecutivo
- b. Nivel Técnico-Operativo: Direcciones Técnicas, Departamentales y Regionales de los Mecanismos.

Figura 2. Estructura organizacional vigente, 2016

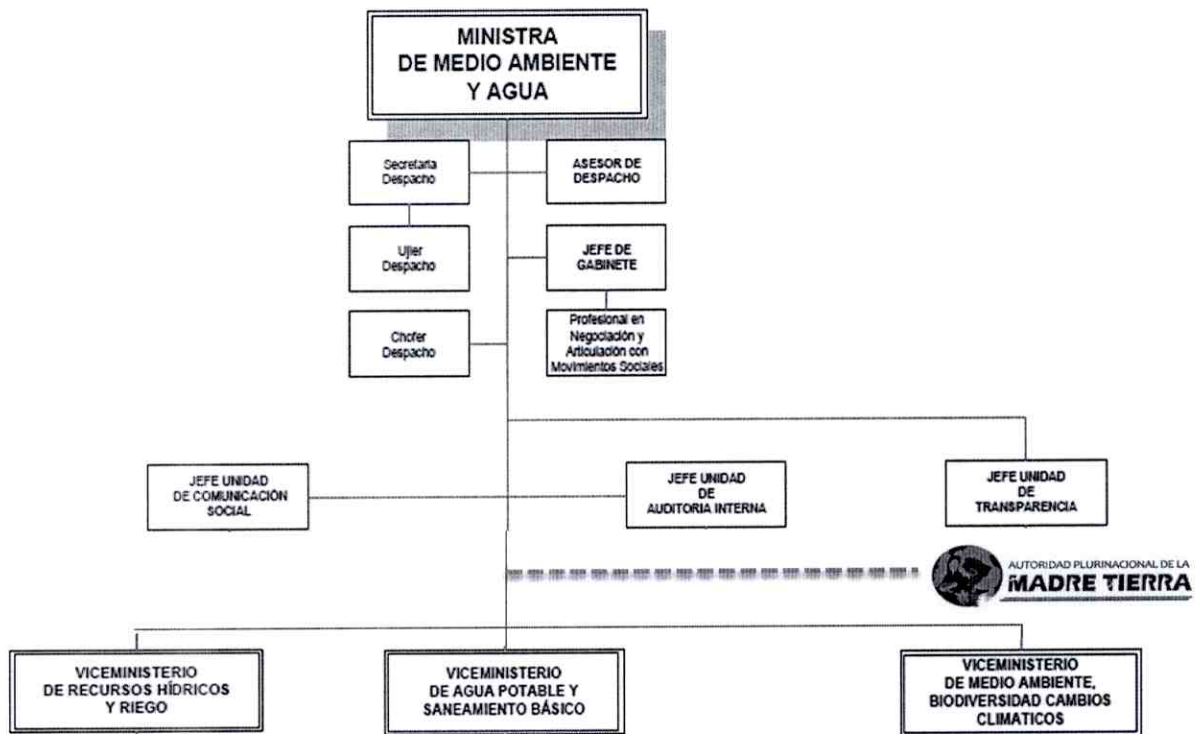


Fuente: POA 2016, APMT.



A continuación se muestra la estructura orgánica:

Figura 3. Estructura Orgánica de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra

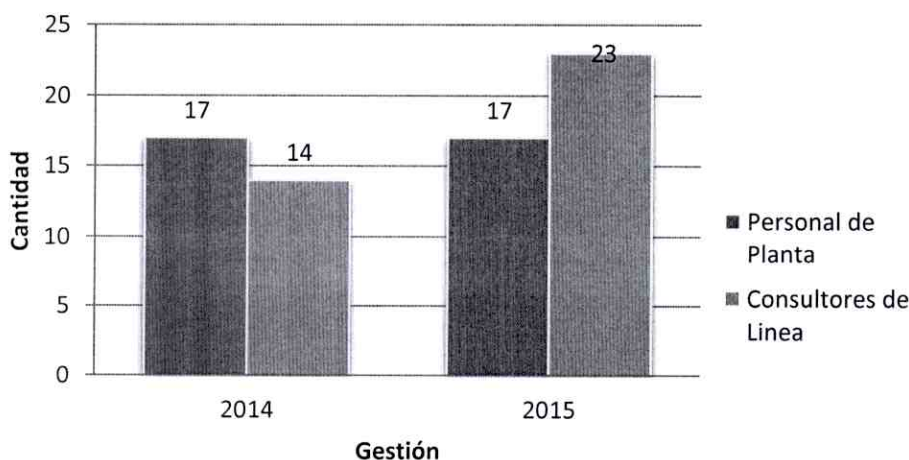


b) Recursos humanos

La APMT cuenta con un personal de planta mínimo y consultores de línea con apoyo de la Cooperación Internacional. En la Gestión 2014 entre personal de planta y consultores de línea fueron 31, de los cuales 55% son de planta y 45% consultores de línea; en tanto que en la gestión 2015 entre personal de planta y consultores de línea fueron 40, de los mismos 42% correspondieron a planta y 58% a consultores de línea. En términos generales la cantidad de personal de planta se mantuvo, mientras la cantidad de consultores de línea fue mayor en la gestión 2015.



Figura 4. Personal de planta y consultores de línea de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra (Gestión 2014 y 2015)



Fuente: Recursos Humanos, Dirección Administrativa y Financiera (APMT, 2016)

El detalle de cargos y cantidad de servidores públicos por cargo se puede apreciar en el siguiente cuadro:

Cuadro 3. Detalle de cargos de personal de planta de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra (Gestión 2014 y 2015)

N°	Denominación del Puesto	N° de Servidores Públicos
1	Director Ejecutivo	1
2	Técnico I Coordinador de Dirección	1
3	Jefe de Planificación y Desarrollo Organizacional	1
4	Profesional I en Seguimiento y Monitoreo de Proyectos	1
5	Jefe de Unidad de Asuntos Jurídicos	1
6	Director Administrativo Financiero	1
7	Jefe Financiero y Administrativo	1
8	Profesional I en Recursos Humanos	1
9	Técnico II en Activos Fijos y Almacenes	1
10	Director del Mecanismo Conjunto de Mitigación y Adaptación	1
11	Profesional I en Sistemas de Información de los Mecanismos	1
12	Profesional II en Gestión y Manejo Integral y Sustentable de Bosques	1
13	Director del Mecanismo de Mitigación para Vivir Bien	1
14	Profesional I en Energía y Reducción de GEI	1
15	Técnico III Operativo Mitigación	1
16	Director del Mecanismo de Adaptación para el Vivir Bien	1
17	Profesional I en Soberanía Alimentaria	1

Fuente: Recursos Humanos, Dirección Administrativa Financiera, APMT.

**c) Recursos económicos financieros**

El funcionamiento de la APMT, durante las gestiones 2014 y 2015 contó con dos fuentes de financiamiento: Tesoro General de la Nación (TGN) y cooperación DANESA. Los recursos con fuente TGN en el año 2015 tuvo un incremento del 63.5% con respecto a la gestión 2014. En tanto que los recursos de Dinamarca, en el gestión tuvo un incremento de 88.16% con relación a la gestión 2014; asimismo en la gestión 2015 se programa 5.000.000 Bs para el Fondo Plurinacional de la Madre Tierra. Los detalles se pueden apreciar a continuación.

Cuadro 4. Ejecución Presupuestaria – APMT gestiones 2014 y 2015, recursos fuente TGN

Gestión	Fuente	Descripción	Vigente	Ejecutado	Saldo	% Ejecución
2014	41	Transferencias TGN	1.899.868,00	1.828.875,66	70.992,34	96,26%
2015	41	Transferencias TGN	3.106.199,00	2.953.343,47	152.855,53	95,08%
TOTAL			5.006.067,00	4.782.219,13	223.847,87	

Fuente: Dirección Administrativa Financiera (APMT, 2016)

Cuadro 5. Ejecución presupuestaria recursos donación externa de Dinamarca (Gestiones 2014 y 2015)

Gestión	Fuente	Descripción	Composición	Vigente	Ejecutado	Saldo	% Ejecución
2014	44	Transferencia de Donación Externa	APMT 2014	2.077.244,00	1.013.070,67	1.064.173,33	48,77%
2015	44	Transferencia de Donación Externa	APMT 2015	3.908.491,33	2.491.849,24	1.416.642,09	63,75%
			FPMT 2015	5.000.000,00	-	5.000.000,00	0,00%
TOTALES				10.985.735,33	3.504.919,91	7.480.815,42	

Fuente: Dirección Administrativa Financiera (APMT, 2016).



4. MISION Y VISION INSTITUCIONAL

La Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra tiene como misión y visión lo siguiente:

Misión Institucional

La Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra norma, promueve, gestiona, implementa y monitorea a nivel nacional y subnacional, las acciones y políticas integrales para la reducción de GEI, el incremento de la capacidad de adaptación, el desarrollo integral y sustentable de los sistemas de vida y la resiliencia de todos los bolivianos al Cambio Climático

Visión Institucional

La Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra es una entidad estratégica y de excelencia del Estado Plurinacional de Bolivia, especializada en la gestión del Cambio Climático, temática ambiental y el dialogo de saberes, que contribuyen al desarrollo integral para Vivir Bien en armonía y equilibrio con la Madre Tierra.

5. OBJETIVOS ESTRATEGICOS, DE GESTION Y ESPECIFICOS

Los objetivos estratégicos del POA 2017 que están en relación con los objetivos estratégicos del PEI 2016-2020 de la APMT son los siguientes:

- 1) Mejorar la capacidad institucional de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra para el cumplimiento de sus funciones de manera eficiente, eficaz y transparente.
- 2) Contribuir al desarrollo y fortalecimiento de acciones sectoriales y multisectoriales de mitigación para el control y la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero en coordinación con las instituciones gubernamentales, no gubernamentales, público y privadas, entidades territoriales autónomas y académicas.
- 3) Impulsar, incrementar y desarrollar las acciones programáticas de adaptación y resiliencia al Cambio Climático en los sistemas de vida.
- 4) Promover el manejo integral y el aprovechamiento sustentable de los bosques y los sistemas de vida de la Madre Tierra, la conservación, protección y restauración de los sistemas de vida, de la biodiversidad y las funciones ambientales para coadyuvar ante las causas y efectos del cambio
- 5) Desarrollar e implementar el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral de la Madre Tierra y Cambio Climático para la emisión de información orientado a Cambio Climático y su relación con los componentes, funciones ambientales y sistemas de vida de la Madre Tierra.



En el Cuadro 6, se presenta los objetivos estratégicos de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra la articulación de los objetivos estratégicos institucionales y su articulación a los mismos de los objetivos de gestión y específicos.

Cuadro 6. Relación de los objetivos estratégicos, de gestión y específicos para el POA 2017

Objetivo Estratégico	Objetivo de Gestión	Objetivos Específicos
<ul style="list-style-type: none">Mejorar la capacidad institucional de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra para el cumplimiento de sus funciones de manera eficiente, eficaz y transparente.	<ul style="list-style-type: none">Contribuir al fortalecimiento de la capacidad institucional de la APMT a través de una gestión administrativa, legal, organizacional eficiente y transparente	<ul style="list-style-type: none">Brindar soporte administrativo a la MAE, mecanismos operativos y unidades de la APMT de forma oportuna, eficiente y transparenteGarantizar la gestión de asistencia legal institucionalFortalecer la institucionalidad y el desarrollo organizacional mediante la elaboración de instrumentos estratégicos y operativos, transparencia, seguimiento de programas y proyectos
<ul style="list-style-type: none">Contribuir al desarrollo y fortalecimiento de acciones sectoriales y multisectoriales de mitigación para el control y la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero en coordinación con las instituciones gubernamentales, no gubernamentales, público y privadas, entidades territoriales autónomas y académicas.	<ul style="list-style-type: none">Desarrollar propuestas de programas, plataformas sectoriales y generación de información que contribuyan al control y la reducción de emisiones de GEIs	<ul style="list-style-type: none">Coadyuvar en la constitución de plataformas sectoriales del Mecanismo de Mitigación que incluyan herramientas normativas.Desarrollar informes en Cambio Climático acordes a la CMNUCCElaborar propuestas de programas a nivel de los sectores priorizados del Mecanismo de Mitigación
<ul style="list-style-type: none">Impulsar, incrementar y desarrollar las acciones programáticas de adaptación y resiliencia al Cambio Climático en los sistemas de vida.	<ul style="list-style-type: none">Desarrollar propuestas de programas en adaptación y resiliencia al Cambio Climático en el marco de procesos de adscripción y articulación con entidades, organizaciones sociales y productivas	<ul style="list-style-type: none">Articular acciones con entidades, organizaciones sociales y productivas para el desarrollo de iniciativas en adaptación al Cambio ClimáticoElaborar propuestas para los programas priorizados en adaptación al Cambio ClimáticoFortalecer los procesos de adscripción en el marco del nuevo ordenamiento de planificación
<ul style="list-style-type: none">Promover el manejo integral y el aprovechamiento sustentable de los bosques y los sistemas de vida de la Madre Tierra, la conservación, protección y restauración de los sistemas de vida, de la biodiversidad y las funciones ambientales para coadyuvar ante las causas y efectos del cambio.	<ul style="list-style-type: none">Contribuir con acciones del Mecanismo Conjunto al manejo integral y el aprovechamiento sustentable de los bosques y los sistemas de vida de la madre tierra	<ul style="list-style-type: none">Articular y compatibilizar acciones relacionadas con los objetivos del Mecanismo ConjuntoAmpliar los procesos de adscripción en el marco del nuevo ordenamiento de planificaciónCoadyuvar en la transferencia de recursos para iniciativas en manejo integral del bosque
<ul style="list-style-type: none">Desarrollar e implementar el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral de la Madre Tierra y Cambio Climático para la emisión de información orientado a Cambio Climático y su relación con los componentes, funciones ambientales y sistemas de vida de la Madre Tierra.	<ul style="list-style-type: none">Establecer el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral de la Madre Tierra y Cambio Climático	<ul style="list-style-type: none">Construir la Plataforma del Sistema MTCC en base al desarrollo de sus componentes



6. PRESUPUESTO CONSOLIDADO POR ESTRUCTURA PROGRAMATICA

Cuadro 7. Presupuesto consolidado por estructura programática

Código				Descripción de Operación - Actividad	Programación Financiera		
Objetivos, Operaciones, Actividades					Monto Programado (Bs.)		
Gestión	Específico	Op	Act		Gestión	Específico	Operación/Actividad
1	1	1		Op 1. Administración y ejecución de recursos financieros y administrados de forma eficiente y transparente	3.400.908	3.029.241	187.743
1	1	2		Op 2. Administración, ejecución, manejo y disposición de bienes y servicios en forma oportuna, eficiente y transparente			477.800
1	1	3		Op 3. Administración y control de recursos humanos			2.363.698
1	2	4		Op 4. Asistencia legal institucional		15.000	15.000
1	3	5		Op 5. Implementación institucional y desarrollo organizacional de la APMT		356.667	356.667
2	1	6		Op 6. Constitución de Plataformas sectoriales	190.000	140.000	140.000
2	2	7		Op 7. Construcción de los Informes Bianuales y la Cuarta Comunicación Nacional acordes a la CMNUCC		10.000	10.000
2	3	8		Op 8. Elaboración de estudios de Pre Inversión para los sectores priorizados del Mecanismo de Mitigación		40.000	40.000
3	1	9		Op 9. Articulación de acciones con entidades, organizaciones sociales y productivas referidas a iniciativas en adaptación al cambio climático	614.500	351.580	351.580
3	2	10		Op 10. Elaboración de estudios de Pre Inversión para los programas priorizados en adaptación al cambio climático		136.104	136.104
3	3	11		Op 11. Consolidación de procesos de adscripción		126.816	126.816
4	1	12		Op 12. Procesos de articulación con los actores locales para la gestión sustentable de bosques y cambio climático	12.614.335	1.276.753	1.276.753
4	2	13		Op 13. Procesos de priorización de acciones y transferencia de recursos		1.025.694	1.025.694
4	3	14		Op 14. Ejecución de fondos estatales para el manejo integral y sustentable de bosques y el cambio climático		10.311.889	10.311.889
5	1	15		Op 15. Monitoreo y Seguimiento del manejo integral y sustentable de bosques y Sistema MTCC		825.058	825.058
TOTALES					17.644.801	17.644.801	17.644.801
					TGN		3.215.498
					APMT-DINAMARCA		2.867.640
					FPMT-DINAMARCA		10.181.753
					COSUDE		1.379.910



7. ESTRUCTURA PROGRAMATICA CON EL PLAN DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

a) Definición de los indicadores

Los indicadores se han determinado en función de los objetivos estratégicos, objetivos de gestión y objetivos específicos formulados que coadyuven a los resultados, metas y pilares del PDES 2016-2020 a los cuales desde las operaciones y acciones se aportaran para lograr los mismos.

b) Determinación de las operaciones de funcionamiento

La realización de actividades en la gestión 2017 se ha definido por cada una de las dependencias de la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra, entre ellas se tiene recurrentes (Rendición de cuentas, elaboración de poas, adscripciones, atención a temas coyunturales, elaboración de Resoluciones Administrativas, atención administrativa y financiera, recursos humanos y otros), otras de pre-inversión referida a la elaboración de programas, socialización de instrumentos estratégicos muy importantes tales como la Política Plurinacional de Cambio Climático y Plan Plurinacional de la Madre Tierra, desarrollo del Sistema MTCC .

c) Identificación de responsables de ejecución de las operaciones

De acuerdo a su organigrama, la Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra está conformada por una Dirección Ejecutiva, cuatro Direcciones (Administrativa-Financiera, Mecanismo Conjunto, Mecanismos de Mitigación y Mecanismo de Adaptación), dos Unidades (Asuntos Jurídicos y Planificación y Desarrollo Organizacional). Cada una de las dependencias mencionadas en el marco de los objetivos estratégicos y de gestión tiene las actividades establecidas para su realización en la gestión 2017, los cuales se muestra en el Formulario No 4.

d) Determinación de los recursos requeridos

Para la gestión 2017, la determinación de recursos requeridos se detalla en los formularios 5, 6 y 7; en el primero se muestra la cantidad el personal profesional de planta con la que cuenta la APMT, en el segundo la cantidad de consultores de línea con fuente de recursos de Dinamarca, consultorías por producto con recursos en especie de Suiza; en tanto que en el formulario 7 se presenta la cantidad de bienes y o servicios que se requiera para el cumplimiento de las actividades en la gestión 2017.



e) Cambios inmediatos

La Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra, al ser una entidad joven con pocos años de funcionamiento y en una etapa de posicionamiento nacional, en la gestión 2017 realizará un salto cualitativo, por cuanto incursionará inicialmente en pre inversión con programas y proyectos a ser realizados en primera instancia por el personal de la entidad para que en los próximos años sean ejecutadas por la institución y asimismo se dará inicio de transferencias de recurso del Fondo Plurinacional de la Madre Tierra a proyectos de inversión de las entidades territoriales y otras adscritas previo cumplimiento de requisitos establecidos por la APMT, dichas acciones contribuirá en el incremento de superficie de bosques con manejo integral.

f) Bienes y servicios producidos

La Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra en la gestión 2017, concluirá con la formulación y su aprobación del Plan Plurinacional de la Madre Tierra, instrumento estratégico establecido como mandato en la Ley No 300, asimismo se iniciará con la elaboración de la cuarta comunicación, informe bienal y elaboración de estudios de pre inversión de programas y/o proyectos en el marco de las funciones de la APMT. Así mismo los proyectos de las entidades territoriales que accedan y sean financiados con recursos del Fondo Plurinacional de la Madre Tierra generaran productos de calidad provenientes del bosque con manejo integral.

g) Insumos Requeridos

La Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra para cumplir con los objetivos de gestión requerirá de personal profesional técnica, administrativa y legal, materiales de escritorio, equipos, vehículos, mantenimiento de oficinas, mantenimiento de vehículos, servicios básicos y otros. Con respecto a lo señalado, su detalle se puede apreciar en los Formularios No 5, 6 y 7.

ANEXOS

FORMULARIO N° 1: Articulación POA – Presupuesto

FORMULARIO N° 2: Análisis de Situación Interna y Externa

FORMULARIO N° 3: Objetivos de Gestión Anual y Específicos






FORMULARIO N° 4: Operaciones – Actividades

FORMULARIO N° 5: Recursos Humanos (Permanente y/o Eventual)

FORMULARIO N° 6: Requerimiento de Servicios – Consultorías

FORMULARIO N° 7: Requerimiento de Bienes y Servicios

FORMULARIO N° 9: Presupuesto Consolidado por Estructura Programática

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
MAE	Ramiro Villarparando Camargo	Director Ejecutivo de la APMT	
RESPONSABLE DE DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Carlos William Zapata Cuellar	Director Administrativo Financiero	
RESPONSABLE DE PLANIFICACION	Raimundo Montaña García	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Héctor Florencio Herrera Cadena	Jefe Financiero y Administrativo	
PROFESIONAL QUE ELABORA	Osvaldo Limachi Mamani	Profesional I en Soberanía Alimentaria	

Ing. **Ramiro Villarparando Camargo**
DIRECTOR EJECUTIVO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA

Lic. **Aud. Carlos Zapata Cuellar**
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA

Ing. **Raimundo Yllon Montaña García**
JEFE DE PLANIFICACION Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

Lic. **Héctor Florencio Herrera Cadena**
JEFE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

Ing. **Osvaldo Polanco Limachi Mamani**
PROFESIONAL EN SOBERANIA ALIMENTARIA
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

FORMULARIO N° 2: Análisis de Situación Interna y Externa

Viceministerio / Entidad:	Autoridad Plurinacional de la Madre Tierra	Cod. Área Organizacional:	348
		Gestión:	2017
		Fecha:	26/08/2016

Análisis de la SITUACION INTERNA

FACTORES CRÍTICOS PARA EL ÉXITO

		Incidencia	
F	FORTALEZAS		
	1 RRHH	Cuenta con recursos humanos calificados y de manera general con formación interdisciplinaria para cubrir las funciones establecidas de la APMT.	4 Media alta
	2 R-FIN.	Ejecución de recursos de fuentes del Tesoro General de la Nación y de la Cooperación Internacional.	3 Media
	3 R-TEG.	Posibilidad de acudir a instancias del Estado para gestionar la asignación de infraestructura y equipamiento para oficinas propias y en las regionales a nivel nacional	4 Media alta
4 C-ORG.	La Ley N° 300 y D.S. N° 1696, establece los niveles de organización a nivel ejecutivo y técnico para su institucionalidad con la implementación de los instrumentos de gestión normativa interna	5 Alta	
D	DEBILIDADES		
	1 RRHH	Cantidad de recursos humanos insuficientes en las áreas administrativa-financiera y técnica para lograr el alcance a nivel regional y nacional.	1 Baja
	2 R-FIN.	Asignación de Recursos del TGN insuficientes para asumir los gastos de funcionamiento de la APMT	1 Baja
	3 R-TEG.	La APMT no cuenta con infraestructura propia para sus operaciones en el nivel central y las regionales	2 Media baja
4 C-ORG.	No se cuenta con infraestructura informática y telemática para el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral de la Madre Tierra y Cambio.	1 Baja	

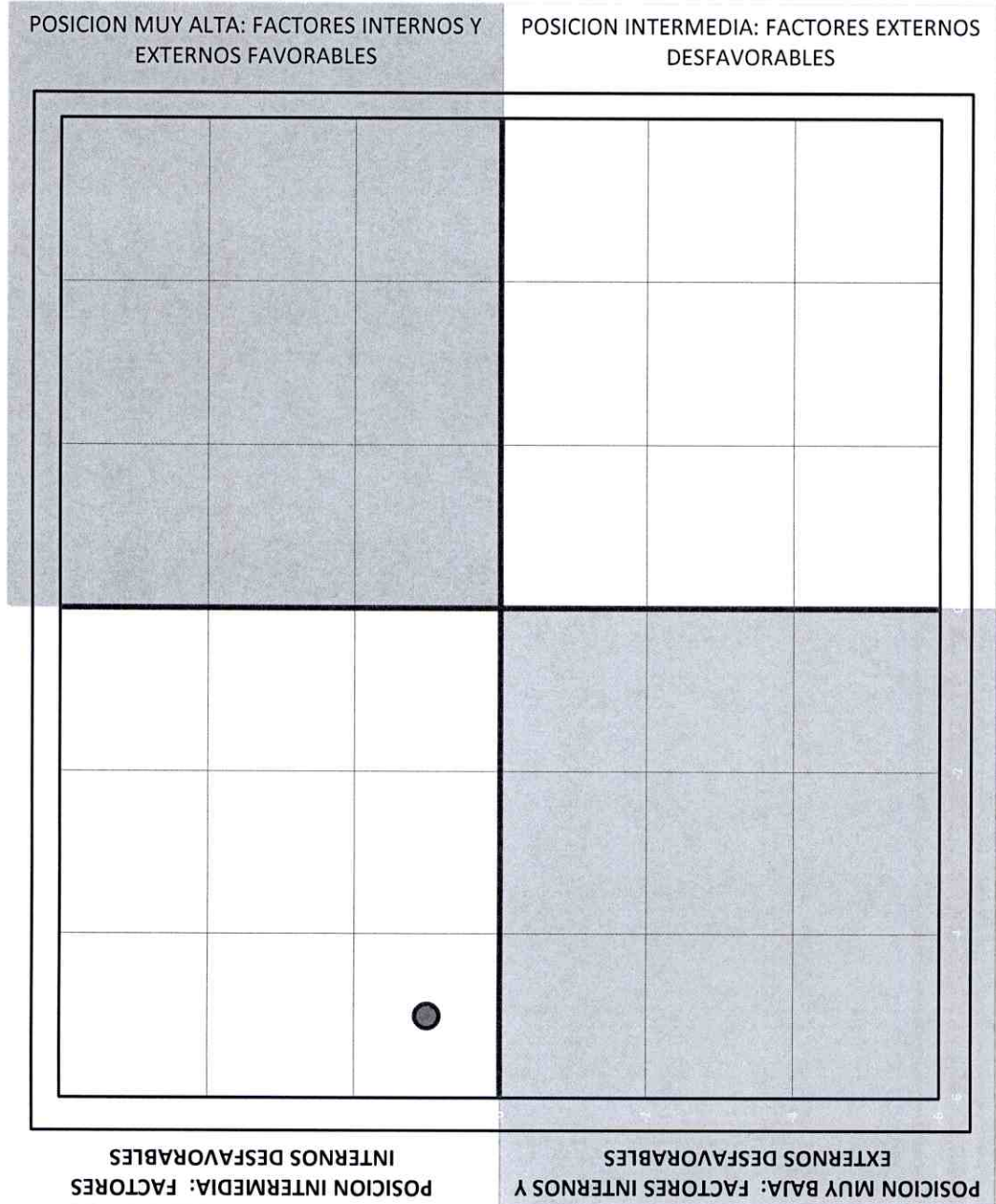
Análisis de la SITUACION EXTERNA

FACTORES CRÍTICOS PARA EL ÉXITO

		Incidencia	
O	OPORTUNIDADES		
	1 E-SOC	Capacidad de inter-relacionamiento con instituciones nacionales y subnacionales, organizaciones sociales y productivas, organismos internacionales, universidades y otros.	5 Alta
	2 E-ECO	Posibilidad de acceder a financiamientos multilaterales, unilaterales, a financiamiento reembolsable y no reembolsables, ante instancias nacionales, cooperación internacional, bancos multilaterales, bilaterales, nacionales y otros.	5 Alta
	3 E-NL	Organismos internacionales con experiencia en cambios climáticos incentivan con modelos demostrativos que se pueden replicar.	4 Media alta
4 C-INTRA.	Canales de articulación con instancias a nivel internacional y nacional abiertos en temas afines a cambio climático y Madre Tierra, como la participación en eventos trascendentales de cambio climático	4 Media alta	
A	AMENAZAS		
	1 E-SOC	Baja asignación presupuestaria del TGN para el funcionamiento de la APMT	2 Media baja
	2 E-ECO	Excesivos requisitos y exigencias de algunas fuentes internacionales que financian programas o proyectos en adaptación y mitigación al Cambio Climático, los cuales pueden retrasar significativamente en la gestión y aprobación para la implementación de los programas y proyectos.	3 Media
	3 E-NL	Pugnas internas dentro las organizaciones beneficiarias durante la ejecución de los programas y proyectos.	2 Media baja
4 C-INTRA.	La APMT, es invisibilizada por otras instancias con representación a nivel internacional y nacional en sus competencias	3 Media	



FORMULARIO N° 2: Análisis de Situación Interna y Externa





Plan Operativo Anual






FORMULARIO N°3: Objetivos de Gestión Anual y Específicos

Viceministerio / Entidad:	AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA				Cod. Área Organizacional:	348
					Gestión:	2017
					Fecha:	26/08/2016

Estratégico (PE)	Código	Objetivos	Descripción de Objetivos	Ponderación de los Objetivos	Indicador	Línea Base 2016	Meta Gestión 2017	Medio de Verificación	Unidad Responsable (Código Institucional)	Prog. Físico trimestral (Acumulado en %)			
										1er	2do	3er	4to
1	1	1	Informes administrativo, financieros y legales de forma eficiente y transparente; Informes técnicos de seguimiento del POA, programas y proyectos; Eventos de Rendición de cuentas y socialización de la Ley 300 y PPCC; Consolidación del Plan Plurinacional de Cambio Climático y eventos de socialización; Documento de Fortalecimiento Institucional de la APMT; Coordinación interinstitucional en temática de integralidad ambiental y Cambio Climático	100%	N° de informes de evaluación trimestral en base al anteproyecto de presupuesto 2017; N° de Informes de Estado Financiero; N° de Viajes atendidos; N° de informes; N° de Informes de pasajes y viáticos; N° de Publicaciones de Convocatorias		4 Informes de evaluación trimestral en base al anteproyecto de presupuesto 2017; 1 Informe de Estado Financiero; 85 Viajes atendidos; 4 Informes trimestrales; 15 Informes de pasajes y viáticos; 10 Publicaciones de Convocatorias						
1	1	1	Op 1. Administración y ejecución de recursos financieros y administrados de forma eficiente y transparente	30%	N° de informes trimestrales; N° de equipos de computación adquiridos	Informes administrativos financieros	4 Informes trimestrales sobre asignación de activos fijos; 4 Informes trimestrales del movimiento de almacenes; 5 equipos de computación adquiridos	Informes reportados; Informes Trimestrales; Informe de Estado Financiero; Informes de descargo de viajes; Convocatorias	DAF	25	25	25	25
1	1	1	Op 2. Administración, ejecución, manejo y disposición de bienes y servicios en forma oportuna, eficiente y transparente	15%	N° de Informes de evaluación de desempeño del personal; N° de Planillas de haberes mensuales (sueldos); N° funcionarios capacitados	Informe de asignación de activos fijos	16 Informes de evaluación de desempeño del personal; 12 Planillas de haberes mensuales (sueldos) y aguinaldo; 16 funcionarios capacitados	Informes trimestrales; Informes de conformidad	DAF/AF	25	25	25	25
1	1	1	Op 3. Administración y control de recursos humanos	15%	N° de Informes legales; N° de Resoluciones Administrativas; N° de Convenios; N° de Contratos Administrativos; N° de reglamentos para procesos de adscripción	Formularios de evaluación de desempeño del personal de acuerdo a los POAIs	70 Informes legales; 50 Resoluciones Administrativas; 10 Convenios; 40 Contratos Administrativos; 2 Reglamentos para procesos de adscripción	Informes de evaluación; Planillas de haberes mensuales; Certificado de participación y/o aprobación	DAF/RRHH	25	25	25	25
1	1	2	Op 4. Asistencia legal institucional	15%	N° de Informes legales; N° de Resoluciones Administrativas; N° de Convenios; N° de Contratos Administrativos; N° de reglamentos para procesos de adscripción	5 Informes legales; 2 minutas de protocolización; 5 Proyectos de resolución;	70 Informes legales; 50 Resoluciones Administrativas; 10 Convenios; 40 Contratos Administrativos; 2 Reglamentos para procesos de adscripción	Informes legales; Resoluciones Administrativas; Convenios suscritos; Contratos suscritos y vigentes; Reglamentos, guías y/o manuales aprobados	UAJ	25	25	25	25

Código Objetivos Estratégico (PE)	Código Objetivos		Descripción de Objetivos	Ponderación de los Objetivos	Indicador	Línea Base 2016	Meta Gestión 2017	Medio de Verificación	Unidad Responsable (Código Institucional)	Prog. Físico trimestral (Acumulado en %)				
	Gestión	Específico								1er	2do	3er	4to	
1	1	3	Op 5. Implementación institucional y desarrollo organizacional de la APMT	25%	Nº de Informes de seguimiento; Nº de Documentos del sistema de monitoreo; Nº de Documentos para la inclusión de GR y CC en Proyectos de Pre Inversión; Nº de Eventos de rendición de cuentas; Nº de Documentos de socialización; Nº de Documentos sobre la Consolidación del Plan Plurinacional de Cambio Climático y Nº de Eventos de socialización; Nº de Documentos sobre Coordinación interinstitucional en temática de integralidad ambiental y Cambio Climático; Nº de Documentos en Fortalecimiento Institucional; Nº de Documentos del POA 2018	2 Informes reportados de seguimiento de proyectos; 1 Documento del Plan Plurinacional de Cambio Climático con un avance del 50%; 1 Evento de Rendición de cuentas; 1 Taller de socialización de la Ley 300	2 Informes de seguimiento del POA 2017; 4 Informes de seguimiento de programas y proyectos; 1 Documento del sistema de monitoreo; 20 Informes técnicos 1 Documento para la inclusión de GR y CC en Proyectos de Pre Inversión; 1 Evento de rendición de cuentas; 1 Evento de socialización de la Ley 300 y PPOC; Nº de Documentos sobre la Consolidación del Plan Plurinacional de Cambio Climático y 2 Eventos de socialización; Nº de Documentos sobre Coordinación interinstitucional en temática de integralidad ambiental y Cambio Climático; 1 Documento en Fortalecimiento Institucional; 1 Documento del POA 2018	Informes de seguimiento; Documentos reportados; Informes técnicos reportados; Memoria y/o actas de los eventos	UPDO	20	30	30	20	
2	2		Contribuir al desarrollo y fortalecimiento de acciones sectoriales y multisectoriales de mitigación para el control y la reducción de emisiones de gases de efecto invernadero en coordinación con las instituciones gubernamentales, no gubernamentales, público y privadas, entidades territoriales autónomas y académicas.	100%										
2	2	1	Op 6. Constitución de Plataformas sectoriales	30%	Nº de Plataformas constituida con herramientas normativas; Nº de Documentos sobre el marco operativo y metodológico para la implementación de acciones dentro el mecanismo de mitigación	Reuniones sectoriales	4 Plataformas constituida con herramientas normativas; 1 Documento sobre el marco operativo y metodológico para la implementación de acciones dentro el mecanismo de mitigación	Acta de Constitución de plataformas; Documentos reportados	MM	20	30	30	20	
2	2	2	Op 7. Constitución de los Informes Bienales y la Cuarta Comunicación Nacional acordes a la CMNUCC	40%	Nº de Documentos del Informe Bienal; Nº de Documentos de la Cuarta Comunicación Nacional; N de Eventos de socialización sobre temáticas institucionales de mitigación	Documento de la Tercera Comunicación Nacional	1 Documento de Informe Bienal elaborado; 1 Documento de la Cuarta Comunicación Nacional; 5 Eventos de socialización sobre temáticas institucionales de mitigación	Documentos reportados; Actas de eventos	MM	20	30	30	20	
2	2	3	Op 8. Elaboración de estudios de Pre Inversión para los sectores prioritizados del Mecanismo de Mitigación	30%	Nº Programas para el Sector de energía elaborado; Nº Programas para el Sector de Agropecuario, silvicultura y uso de la tierra; Nº de Propuesta de Decreto Supremo sobre el Sello	Reuniones sectoriales	1 Documento de propuesta de Programa para el Sector de Energía; 1 Documento de propuesta de Programa para el Sector de Agropecuario, silvicultura y uso de la tierra; 1 Propuesta de Decreto Supremo sobre el Sello	Documentos de programa; Documento de Propuesta de Decreto Supremo sobre el Sello	MM	20	30	30	20	

Código Objetivos	Descripción de Objetivos	Ponderación de los Objetivos	Indicador	Línea Base 2016	Meta Gestión 2017	Medio de Verificación	Unidad Responsable (Código Institucional)	Prog. Físico trimestral (Acumulado en %)			
								1er	2do	3er	4to
5	5 Desarrollar e implementar el Sistema Plurinacional de Información y Monitoreo Integral de la Madre Tierra y Cambio Climático para la emisión de información orientado a cambio climático y su relación con los componentes, funciones ambientales y sistemas de vida de la Madre Tierra.	100%	N° de Componentes del SMTCC desarrollados; N° de Documentos sobre la Integración del sistema MTCC con entidades generadores de información en materia de cambio climático para contar con información actualizada; N° de informes de seguimiento de programas y proyectos; N° de Productos de promoción y difusión a nivel nacional de la APMT								
5	5 Op 15. Monitoreo y Seguimiento del manejo integral y sustentable de bosques y Sistema MTCC	100%	N° de Componentes del SMTCC desarrollados; N° de Documentos sobre la Integración del sistema MTCC con entidades generadores de información en materia de cambio climático para contar con información actualizada; N° de informes de seguimiento de programas y proyectos; N° de Productos de promoción y difusión a nivel nacional de la APMT	1 Documento sobre el Diseño del Sistema Plurinacional de Información y monitoreo integral de la MT	2 Componentes del SMTCC desarrollados; 1 Documento sobre la Integración del sistema MTCC con entidades generadores de información en materia de cambio climático para contar con información actualizada; 10 Informes de seguimiento de programas y proyectos; 12 Productos de promoción y difusión a nivel nacional de la APMT	Módulos desarrollados; Documentos reportados; Informes de seguimiento; Spot televisivos; Cuñas radiales, Jingles; Gigantografía	MC/SIST/COM	20	30	30	20

CONSIGNABLES DE LA INFORME/	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobado por:	Ramiro Villarparando Camargo	Director Ejecutivo de la APMT	 Ing. Ramiro Villarparando Camargo DIRECTOR EJECUTIVO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA
Revisado por:	Carlos William Zapata Cuellar	Director Administrativo Financiero	 Lic. Aud. Carlos Zapata Cuellar DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA MIMAY A
Revisado por:	Raimundo Montaña García	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	 Ing. Raimundo Viloria Montaña García JEFE DE PLANIFICACION Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
Elaborado por:	Héctor Florencio Herrera Cadena	Jefe Financiero y Administrativo	 Lic. Hector Florencio Herrera Cadena JEFE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
Elaborado por:	Oswaldo Limachi Mamani	Profesional I en Soberanía Alimentaria	 Ing. Oswaldo Policarpo Limachi Mamani PROFESIONAL EN SOBERANIA ALIMENTARIA AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA



Plan Operativo Anual



FORMULARIO N° 4: Operaciones - Actividades

Código		Objetivos, Operaciones, Actividades	Descripción de Operación - Actividad	Ponderación Operación / Actividad	Indicador	Meta Gestión 2017	Medio de Verificación	Responsable	Fechas		Monto Programado (Bs.)			Fuente			
Gestión	Espec.								Act.	Inicio	Fin	Gestión	Espec.		Operación/Actividad	Prog. Financiera	
																Gestión	Espec.
1	1	1	Op. 1. Administración y ejecución de recursos financieros y administrados de forma eficiente y transparente	100%	N° de Informes	12 Informes	Informes reportados	DAF	02/01/2017	31/12/2017	3.400.908	187.743	187.743	TGN			
1	1	1	Cumplimiento del pago oportuno de obligaciones de acuerdo a la normativa vigente	10%	N° de Informes	4 Informes	Informes trimestrales	DAF	02/01/2017	31/12/2017	0	0	0	TGN			
1	1	1	Gestión presupuestaria eficiente, a través de la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación del presupuesto de la APMT	10%	N° de Informes	1 Informe	Informe de Estado Financiero	DAF	02/01/2017	31/12/2017	0	0	0	TGN			
1	1	1	Preparación y presentación de manera oportuna de los Estados Financieros de la APMT, al 31 de diciembre de 2017.	15%	N° de Informes	85 Viñetas atendidas	Informes de descargo de viñetas	DAF	02/01/2017	31/12/2017	187.743	0	0	TGN			
1	1	1	Asignación y descargo de pasajes y viáticos de manera oportuna de acuerdo a normativa legal y vigente.	15%	N° de Informes	4 Informes trimestrales	Informes aprobados	Coordinación de Dirección Ejecutiva	02/01/2017	31/12/2017	104.000	0	0	TGN			
1	1	1	Coordinación inter institucional y eventos en cambio climático y madre tierra	20%	N° de Informes	15 Informes de pasajes y viáticos	Informes reportados	Coordinación de Dirección Ejecutiva	02/01/2017	31/12/2017	73.743	0	0	COSUDE			
1	1	1	Pasajes y viáticos para el componente fortalecimiento institucional e inter relacionamiento de la APMT	20%	N° de Publicaciones de Convocatorias	10 Publicaciones de Convocatorias	Comocultrías	DAF	02/01/2017	31/08/2017	10.000	0	0	COSUDE			
1	1	1	Publicaciones de convocatorias para los tres componentes del Proyecto Biocultura II	10%	N° de Informes trimestrales	4 Informes trimestrales sobre asignación de activos fijos	Informes trimestrales	DAF/AF	02/01/2017	31/12/2017	477.800	0	0	TGN			
1	1	2	Op. 2. Administración, ejecución, manejo y disposición de bienes y servicios en forma oportuna, eficiente y transparente	100%	N° de Informes trimestrales	4 Informes trimestrales del movimiento de asignaciones	Informes trimestrales	DAF/AF	02/01/2017	31/12/2017	0	0	0	TGN			
1	1	2	Realizar el ingreso, registro de asignación salvaguarda, mantenimiento y control de activos fijos de la APMT	20%	N° de equipos de computación adquiridos	5 equipos de computación adquiridos	Informes de conformidad	DAF/AF	02/01/2017	31/12/2017	407.800	0	0	TGN			
1	1	2	Realizar el ingreso, registro control salvaguarda, de bienes y consumo de la APMT	20%	N° de Informes trimestrales	4 Informes trimestrales sobre asignación de activos fijos	Informes trimestrales	DAF/AF	02/01/2017	31/12/2017	477.800	0	0	TGN			
1	1	2	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	20%	N° de Informes trimestrales	4 Informes trimestrales sobre asignación de activos fijos	Informes trimestrales	DAF/AF	02/01/2017	31/12/2017	0	0	0	TGN			
1	1	2	Verificar y realizar seguimientos a los pagos por servicios recurrentes de forma oportuna y eficiente de acuerdo a normativa legal y vigente.	20%	N° de Informes trimestrales	4 Informes trimestrales sobre asignación de activos fijos	Informes trimestrales	DAF/AF	02/01/2017	31/12/2017	0	0	0	TGN			
1	1	2	Realizar el mantenimiento de los bienes, inmuebles, vehículos, equipos para el buen funcionamiento de los activos de la APMT	20%	N° de Informes trimestrales	4 Informes trimestrales sobre asignación de activos fijos	Informes trimestrales	DAF/AF	02/01/2017	31/12/2017	70.000	0	0	TGN			


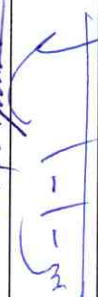



1	1	3	Op. 3. Administración y control de recursos humanos	100%	Nº de evaluación de desempeño del personal	Nº de evaluación de desempeño del personal	Informe de evaluación de desempeño del personal	DAF/RRHH	02/01/2017	02/01/2017	2.363.698	2.363.698	TGN
1	1	3	1	20%	Nº de Planillas de haberes mensuales (sueldos) y agrinado	12 Planillas de haberes mensuales (sueldos) y agrinado	Planillas de haberes mensuales	DAF/RRHH	02/01/2017	02/01/2017	2.363.698	2.363.698	TGN
1	1	3	2	60%	Nº de funcionarios capacitados	16 funcionarios capacitados	Certificado de participación y/o aprobación	DAF/RRHH	02/01/2017	02/01/2017	1.000	1.000	TGN
1	1	3	3	20%	Nº de informes legales	70 informes legales	Informes legales aprobados	UAJ	02/01/2017	02/01/2017	15.000	15.000	TGN
1	2	4	1	25%	Nº de Resoluciones Administrativas elaboradas	50 Resoluciones Administrativas elaboradas	Resoluciones Administrativas emitidas	UAJ	02/01/2017	02/01/2017	1.100	1.100	TGN
1	2	4	2	25%	Nº de Convenios elaborados	10 Convenios elaborados	Convenios suscritos y vigentes	UAJ	02/01/2017	02/01/2017	10.826	10.826	TGN
1	2	4	3	15%	Nº de Memoriales o notas	6 Memoriales o notas	Ordenes judiciales obtenidas, certificaciones o resoluciones o notas de atención	UAJ	02/01/2017	02/01/2017	210	210	TGN
1	2	4	4	10%	Nº de Contratos Administrativos elaborados	40 Contratos Administrativos elaborados	Contratos suscritos y vigentes	UAJ	02/01/2017	02/01/2017	1.100	1.100	TGN
1	2	4	5	10%	Nº de reglamentos para procesos de adscripción	2 Reglamentos para procesos de adscripción	Reglamentos, guías y/o manuales aprobados	UAJ	02/01/2017	02/01/2017	210	210	TGN
1	2	4	6	15%	Nº de informes de seguimiento	4 informes de seguimiento	Informes de seguimiento	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	140	140	TGN
1	3	5	1	5%	Nº de informes de seguimiento	4 informes de seguimiento	Informes de seguimiento	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	1.912	1.912	TGN
1	3	5	2	5%	Nº de Documentos del sistema de monitoreo	1 Documento del sistema de monitoreo	Documento final y sistema implementado	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	1.030	1.030	TGN
1	3	5	3	5%	Nº de informes técnicos	20 informes técnicos	Informes técnicos reportados	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	140	140	TGN
1	3	5	4	5%	Nº de informes técnicos	4 informes técnicos	Informes técnicos reportados	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	140	140	TGN
1	3	5	5	10%	Nº de Documentos para la inclusión de GR de GR y CC en Proyectos de Pre Inversión	1 Documento para la inclusión de GR de GR y CC en Proyectos de Pre Inversión	Documento final reportado	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	1.030	1.030	TGN
1	3	5	6	10%	Nº de Eventos	1 Evento	Acta de Compromiso	UPDO	01/04/2017	01/04/2017	20.468	20.468	TGN
1	3	5	7	5%	Nº de Eventos de socialización	1 Evento de socialización	Memoria y/o actas del evento	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	25.710	25.710	TGN
1	3	5	8	15%	Nº de Consultorías para la formulación del Plan Plurianacional de CC	1 Consultoría para la formulación del Plan Plurianacional de CC	Documentos de la Consultoría	UPDO	02/01/2017	02/01/2017	112.000	112.000	COSUDE
1	3	5	9	10%	Nº de Eventos de socialización	2 Eventos de socialización	Memoria y/o actas de los eventos de socialización	UPDO/COM	01/07/2017	01/07/2017	50.000	50.000	COSUDE
1	3	5	10	10%	Nº de Documentos para difusión del Plan	2 Documentos para difusión del Plan	Documentos de difusión del Plan	UPDO/COM	01/07/2017	01/07/2017	50.000	50.000	COSUDE
1	3	5	11	5%	Nº de Productos de la Consultoría	1 Documento final de Consultoría	Documento final reportado	UPDO	02/02/2017	02/02/2017	84.667	84.667	COSUDE
1	3	5	12	10%	Nº de Documentos en Fortalecimiento Institucional	1 Documento en Fortalecimiento Institucional	Documento final reportado	UPDO	01/07/2017	01/07/2017	1.030	1.030	TGN
1	3	5	13	5%	Nº de Documentos del POA 2018	1 Documento del POA 2018	POA 2018 con Resolución Administrativa	UPDO	01/08/2017	01/08/2017	8.400	8.400	TGN
1	3	5	14	5%	Nº de Documentos del POA 2018	1 Documento del POA 2018	POA 2018 con Resolución Administrativa	UPDO	01/08/2017	01/08/2017	8.400	8.400	TGN
											3.400.908	3.400.908	TGN
											358.667	358.667	TGN

2	1	6	Op 6. Construcción de Plataformas sectoriales	100%						180.000	140.000	140.000	
2	1	6	Construcción de plataformas en los sectores: Energía, Procesos industriales y uso de productos, Agricultura, silvicultura y uso de tierras, Desechos, Constituidos con herramientas normativas	50%	N° de Plataformas constituida con herramientas normativas	4 Plataformas constituidas con herramientas normativas	Acta de Constitución	MM	01/03/2017			40.000	TGN
2	1	6	Desarrollo del marco operativo y metodológico para la implementación de acciones dentro el mecanismo de mitigación	50%	N° de Productos de la Consultoría	1 Documento final de Consultoría	Documento final reportado	MM	02/01/2017			100.000	COSSUDE
2	2	7	Op 7. Construcción de los Informes Bienales y la Cuarta Comunicación Nacional acordada a la CMNUCC	100%	N° de Documentos del Informe Bienal	1 Documento de Informe Bienal elaborado	Documento reportado	MM	01/02/2017			10.000	
2	2	7	Primer Informe Bienal	35%	N° de Documentos de la Cuarta Comunicación Nacional	1 Documento de la Cuarta Comunicación Nacional	Documento reportado	MM	01/02/2017			2.000	TGN
2	2	7	Elaboración de la Cuarta Comunicación Nacional	35%	N° de Documentos de la Cuarta Comunicación Nacional	1 Documento de la Cuarta Comunicación Nacional	Documento reportado	MM	01/02/2017			0	TGN
2	2	7	Difusión de temáticas institucionales y de mitigación a la sociedad.	30%	N° de Eventos de socialización sobre temáticas institucionales de mitigación	5 Eventos de socialización sobre temáticas institucionales de mitigación	Actas de eventos, lista de participantes, fotografías de eventos	MM	01/02/2017	190.000		8.000	TGN
2	3	8	Op 8. Elaboración de estudios de Pre Inversión para los sectores prioritizados del Mecanismo de Mitigación	100%								40.000	
2	3	8	Sello "Tecnología en armonía y equilibrio con la Madre Tierra"	30%	N° de Propuestas de Decreto Supremo sobre el Sello	1 Propuesta de Decreto Supremo sobre el Sello	Documento de Propuesta de Decreto Supremo sobre el Sello	MM	02/01/2017			6.971	TGN
2	3	8	Desarrollo tecnológico e investigación en los sectores de industria y energía con soluciones limpias para el cambio climático	35%	N° Programas para el Sector de energía elaborado	1 Documento de propuesta de Programa para el Sector de energía	Documento de programa reportado	MM	01/03/2017			19.113	TGN
2	3	8	Reducción de GEI en el sector agropecuario, silvicultura y uso de la tierra	35%	N° Programas para el Sector de Agropecuario, silvicultura y uso de la tierra	1 Documento de propuesta de Programa para el Sector de Agropecuario, silvicultura y uso de la tierra	Documento de programa reportado	MM	01/03/2017			13.916	TGN
3	1	9	Op 9. Articulación de acciones con entidades, organizaciones, sociales y productivas, referidas a iniciativas en adaptación al cambio climático	100%								351.580	
3	1	9	Reuniones y Talleres de socialización de la estrategia de implementación del mecanismo en el marco de la Ley 300	35%	N° Eventos realizados	5 Eventos (Reuniones y/o Talleres)	Memorias y/o Actas de los eventos	MA	01/04/2017			21.482	TGN
3	1	9	Talleres de estimación de experiencias en adaptación y resiliencia climática	35%	N° Talleres realizados	3 Talleres	Memorias y/o actas de los talleres	MA	01/04/2017	351.580		30.098	TGN
3	1	9	Análisis de escenarios climáticos locales	30%	N° de Productos de la Consultoría	1 Documento final de Consultoría	Documento final reportado	MA/MC	02/02/2017			300.000	COSSUDE
3	2	10	Op 10. Elaboración de estudios de Pre Inversión para los programas prioritizados en adaptación al cambio climático	100%								136.104	
3	2	10	Desarrollo del marco operativo y metodológico para la implementación de acciones dentro el mecanismo de adaptación	30%	N° de Productos de la Consultoría	1 Documento final de Consultoría	Documento final reportado	MA	02/02/2017			100.000	COSSUDE
3	2	10	Elaboración del Programa de Resiliencia de sistemas de vida para la seguridad alimentaria con soberanía	35%	N° de Programas en pre inversión	1 Programa en pre inversión	Documento final reportado	MA	02/01/2017	614.500		18.052	TGN
3	2	10	Elaboración del Programa en Gestión Integral del agua	35%	N° de Programas en pre inversión	1 Programa en pre inversión	Documento final reportado	MA	01/07/2017			18.052	TGN
3	3	11	Op 11. Consolidación de procesos de adscripción	100%								126.816	
3	3	11	Coordinación para el establecimiento y/o fortalecimiento de Plataformas Consultivas	30%	N° de plataformas constituidas	5 Plataformas constituidas	Actas de las Plataformas	MA	01/04/2017			8.178	TGN
3	3	11	Coordinación para la adscripción de Planes, Programas y/o Proyectos	30%	N° de iniciativas adscritas	5 iniciativas adscritas	Documentos presentados	MA	01/04/2017			8.108	TGN
3	3	11	Consolidación de la Línea Base para el seguimiento y monitoreo de los procesos de adscripción	20%	N° de Documentos	1 Documento de Línea Base consolidado	Documento presentado	MA	01/02/2017	126.816		1.030	TGN
3	3	11	Apoyo y asistencia técnica especializada en gestión de riesgo y cambio climático en la formulación de Planes, Programas y/o Proyectos	20%	N° de Productos de la Consultoría	1 Documento final de Consultoría	Documento final reportado	MA	02/02/2017			109.500	COSSUDE

4	1	12	Op. 12. Procesos de articulación con los actores locales para la gestión sustentable de bosques y cambio climático	100%	Nº de Procesos de adscripción	7 Procesos de adscripción	Actas de Reuniones e Informes de adscripción	MC	02/01/2017	01/12/2017	12.614.335	1.276.753	1.276.753	DINAMARCA
4	1	12	1	30%	Nº de Líneas Bases (LB), Compromisos territoriales y Reglamentos	7 Líneas Bases, Compromisos territoriales y 7 Reglamentos	Documentos de Línea Base, Actas y Reglamentos	MC	02/01/2017	01/12/2017	12.614.335	504.054	504.054	DINAMARCA
4	1	12	2	25%	Nº de Proyectos en ejecución	7 PTDe articulados al proceso de adscripción	Diseños Técnicos de Pre inversión e Informes de seguimiento	MC	02/01/2017	01/12/2017	12.614.335	136.584	136.584	DINAMARCA
4	1	12	3	25%	Nº de Documentos de PTDe con acciones de mitigación y adaptación	7 PTDe articulados al proceso de adscripción	Documentos de PTDe articulados	MC	02/01/2017	01/12/2017	12.614.335	474.854	474.854	DINAMARCA
4	1	12	4	10%	Nº de Eventos de socialización del Plan Plurinacional de Cambio Climático	7 Eventos de socialización	Listas de participantes y actas	MC	02/01/2017	01/12/2017	12.614.335	136.604	136.604	DINAMARCA
4	1	12	5	10%	Nº de Productos de la Consultoría	1 Documento final de Consultoría	Documento final reportado	MC	02/01/2017	31/05/2017	12.614.335	24.858	24.858	DINAMARCA
4	2	13	Op. 13. Procesos de priorización de acciones y transferencia de recursos	100%	Nº de Procesos de adscripción validados	7 Procesos de adscripción validados	Carpetas de procesos de adscripción	MC	01/01/2017	01/12/2017	12.614.335	1.025.894	1.025.894	COSUDE
4	2	13	1	15%	Nº de Tramites para transferencias	7 Tramites para transferencias	Convenios intergubernativos y reportes de inscripción presupuestaria	MC	01/01/2017	01/12/2017	12.614.335	167.004	167.004	DINAMARCA
4	2	13	2	50%	Nº de Transferencias realizadas	7 Transferencias realizadas	Resoluciones Ministeriales de Transferencias	DAF/MC	01/07/2017	01/12/2017	12.614.335	738.690	738.690	DINAMARCA
4	2	13	3	50%	Nº de Proyectos que cuentan con seguimiento y acompañamiento	7 Proyectos que cuentan con seguimiento y acompañamiento	Informes de Seguimiento y Acompañamiento	DAF/MC	01/07/2017	01/05/2017	12.614.335	10.311.889	10.311.889	FPMT-DINAMARCA
4	3	14	Op. 14. Ejecución de fondos estatales para el manejo integral y sustentable de bosques y el cambio climático	100%	Nº de Transferencias realizadas	7 Transferencias realizadas	Resoluciones Ministeriales de Transferencias	DAF/MC	01/07/2017	01/12/2017	12.614.335	10.311.889	10.311.889	FPMT-DINAMARCA
4	3	14	1	70%	Nº de Proyectos que cuentan con seguimiento y acompañamiento	7 Proyectos que cuentan con seguimiento y acompañamiento	Informes de Seguimiento y Acompañamiento	DAF/MC	01/07/2017	01/05/2017	12.614.335	10.311.889	10.311.889	DINAMARCA
4	3	14	2	30%	Nº de Proyectos que cuentan con seguimiento y acompañamiento	7 Proyectos que cuentan con seguimiento y acompañamiento	Informes de Seguimiento y Acompañamiento	DAF/MC	01/07/2017	01/05/2017	12.614.335	130.136	130.136	DINAMARCA

5	1	15	100%							825.058	825.058	825.058	
5	1	15	20%	Seguimiento Técnico a Programas y Proyectos del MC: PASF -APMT (FASE II), Componente INOC (PMUD), GEF AMAZONIA (GEF), PROBOSQUE (GIZ), PPF (JICA)	N° de Informes de seguimiento de programas y proyectos	10 Informes de seguimiento de programas y proyectos	Informes de seguimiento	MC/IST	02/01/2017	01/12/2017			
5	1	15	30%	Desarrollo de componentes del SMTCC	N° de Componentes del SMTCC desarrollados	2 Componentes del SMTCC desarrollados	Módulos de i) Software de Programas y Proyectos y ii) SIG	MC/IST	02/01/2017	01/12/2017			
5	1	15	20%	Integración del sistema MTCC con entidades generadoras de información en materia de cambio climático para contar con información actualizada	N° de Productos de la consultoría por producto	1 Documento final de consultoría por producto	Documento final aprobado	MC/IST	02/02/2017	01/12/2017	825.058	825.058	
5	1	15	20%	Promoción y difusión de la APMT	N° de Productos de promoción y difusión a nivel nacional de la APMT	12 Productos de promoción y difusión a nivel nacional de la APMT	Spot televisivos, Cufias radiales, Jingles, Geotografía	MC/COM	02/01/2017	01/12/2017			
5	1	15	10%	Campañas de sensibilización sobre mi Madre Tierra, mi Futuro, Cambio Climático	N° de Campañas	3 Campañas	Reporte de las campañas	MC/COM	02/02/2017	01/12/2017			
Total Monto Programado (Bs.)											17.644.801	17.644.801	17.644.801

3.215.498 TGN
2.967.640 APMT-DINAMARCA
10.181.753 FMFT-DINAMARCA
1.378.910 COSUDE

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobado por:	Ramiro Villarando Camargo	Director Ejecutivo de la APMT	
Revisado por:	Carlos William Zapata Cuellar	Director Administrativo Financiero	
Revisado por:	Raimundo Montaña García	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	
Elaborado por:	Héctor Florencio Herrera Cadena	Jefe Financiero y Administrativo	
Elaborado por:	Oswaldo Limachi Mamani	Profesional I en Soberanía Alimentaria	

Ing. Ramiro Villarando Camargo
DIRECTOR EJECUTIVO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA

Lic. And. Carlos Zapata Cuellar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIER
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MAYAYA

Ing. Raimundo Yidón Montaña García
JEFE DE PLANIFICACION Y
DESARROLLO ORGANIZACIONAL
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

Lic. Héctor Florencio Herrera Cadena
JEFE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

Ing. Oswaldo Policarpo Limachi Mamani
PROFESIONAL EN SOBERANIA ALIMENTARIA
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA








Plan Operativo Anual



FORMULARIO N° 5: Recursos Humanos (Permanente y/o Eventual)

Viceministerio / Entidad:	AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA		Cod. Área Organizacional:	348
			Gestión:	2017
			Fecha:	26/08/2016

Gestión	Espec.	Objetivos, Operaciones, Actividades	Código	Denominación del Puesto	Profesión / Oficio	Categoría Laboral (Permanente o eventual)	Número de Empleados		Escala Salarial (nivel salarial en Bs.)	Tiempo Destinado a Funciones			Monto Programado Anual (En Bs.)	Observaciones
							Existentes	Requeridos		De	Hasta	Meses		
1	1	1	5	DIRECCION EJECUTIVA	ING. AGRONOMO	PERMANENTE	1	1	12.536,00	02/01/2017	31/12/2017	12	150.432,00	NINGUNA
1	1	1	5	TECNICO I COORDINADOR DE DIRECCION	SECRETARIADO EJECUTIVO	PERMANENTE	1	1	4.945,00	02/01/2017	31/12/2017	12	59.340,00	NINGUNA
1	3	5	2	JEFE DE PLANIFICACION Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	ING. AGRONOMO	PERMANENTE	1	1	9.776,00	02/01/2017	31/12/2017	12	117.312,00	NINGUNA
1	3	5	2	PROFESIONAL I SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PROYECTOS	LIC. EN CIENCIAS DE LA EDUCACION	PERMANENTE	1	2	8.971,00	02/01/2017	31/12/2017	12	107.652,00	NINGUNA
1	2	4	1	JEFE DE UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS	LIC. EN DERECHO	PERMANENTE	1	1	9.776,00	02/01/2017	31/12/2017	12	117.312,00	NINGUNA
1	1	1	2	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	LIC. AUDITOR FINANCIERO	PERMANENTE	1	1	10.638,00	02/01/2017	31/12/2017	12	127.656,00	NINGUNA
1	1	1	3	JEFE DE UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA	LIC. ECONOMIA	PERMANENTE	1	1	9.776,00	02/01/2017	31/12/2017	12	117.312,00	NINGUNA
1	1	3	2	PROFESIONAL I EN RECURSOS HUMANOS	LIC. ADMINISTRACION DE EMPRESAS	PERMANENTE	1	1	8.971,00	02/01/2017	31/12/2017	12	107.652,00	NINGUNA
1	1	2	1	TECNICO II EN ACTIVOS FIJOS	TECNICO MEDIO	PERMANENTE	1	2	4.600,00	02/01/2017	31/12/2017	12	55.200,00	NINGUNA
4	1	12	3	DIRECCION DE MECANISMO CONJUNTO DE MITIGACION Y ADAPTACION	ING. AGRONOMO	PERMANENTE	1	1	10.638,00	02/01/2017	31/12/2017	12	127.656,00	NINGUNA
5	1	15	1	PROFESIONAL I EN SISTEMAS DE INFORMACION DE LOS MECANISMOS	LIC. EN INFORMATICA	PERMANENTE	1	1	8.971,00	02/01/2017	31/12/2017	12	107.652,00	NINGUNA
4	1	12	2	PROFESIONAL II EN GESTION Y MANEJO INTEGRAL Y SUSTENTABLE DE BOSQUES	ING. MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS RENOVABLES	PERMANENTE	1	1	8.626,00	02/01/2017	31/12/2017	12	103.512,00	NINGUNA
2	1	6	1	DIRECCION DEL MECANISMO DE MITIGACION PARA VIVIR BIEN	ING. AGRONOMO	PERMANENTE	1	1	10.638,00	02/01/2017	31/12/2017	12	127.656,00	NINGUNA
2	3	8	2	PROFESIONAL I EN ENERGIA Y REDUCCION DE GEI	ING. AGRONOMO	PERMANENTE	1	1	8.971,00	02/01/2017	31/12/2017	12	107.652,00	NINGUNA
1	1	1	5	TECNICO III EN MITIGACION DEL MECANISMO CONJUNTO	SECRETARIADO EJECUTIVO	PERMANENTE	1	1	4.025,00	02/01/2017	31/12/2017	12	48.300,00	NINGUNA
3	2	10	1	DIRECCION DEL MECANISMO DE ADAPTACION PARA EL VIVIR BIEN	ING. AGRONOMO	PERMANENTE	1	1	10.638,00	02/01/2017	31/12/2017	12	127.656,00	NINGUNA
3	2	10	2	PROFESIONAL I EN SOBERANIA ALIMENTARIA	ING. AGRONOMO	PERMANENTE	1	1	8.971,00	02/01/2017	31/12/2017	12	107.652,00	NINGUNA

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobado por:	Ramiro Villarpando Camargo	Director Ejecutivo de la APMT	 Ing. Ramiro Villarpando Camargo DIRECTOR EJECUTIVO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA
Revisado por:	Carlos William Zapata Cuellar	Director Administrativo Financiero	 Lic. Aud. Carlos Zapata Cuellar DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA MIMAYA
Revisado por:	Raimundo Montaña García	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	 Ing. Raimundo Ydon Montaña García JEFE DE PLANIFICACION Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
Elaborado por:	Héctor Florencio Herrera Cadena	Jefe Financiero y Administrativo	 Lic. Hector Florencio Herrera Cadena JEFE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
Elaborado por:	Osvaldo Limachi Mamani	Profesional I en Soberanía Alimentaria	 Ing. Osvaldo Policarpo Limachi Mamani PROFESIONAL EN SOBERANIA ALIMENTARIA AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

FORMULARIO N° 6: Requerimiento de Servicios - Consultorías

Viceministerio / Entidad:	AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA	Cod. Área Organizacional:	348
		Gestión:	2017
		Fecha:	26/08/2016


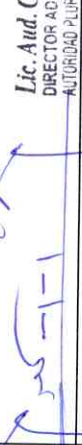
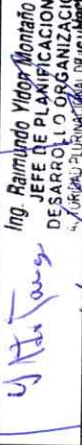

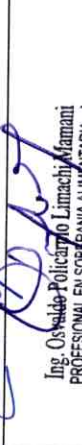
Gestión	Código	Modalidad	Tipo de Contratación	Denominación de la Consultoría	Mes Programado para la Publicación de la Convocatoria	Número de Meses	Precio mensual referencial de la consultoría (En Bs.)	Precio Referencial (Costo Total en Bs.)	Programación Financiera					
									Organismo	Código	Detalle	Fuente	Código	Detalle
1	1	1	4	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I ADMINISTRATIVO CONTABLE - DINAMARCA	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA
1	1	1	4	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I ADMINISTRATIVO FINANCIERO - DINAMARCA	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	2	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I EN MANEJO DE BOSQUES - DINAMARCA	ENERO	12	9.776	117.312	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA
1	1	1	5	LINEA	MAYOR	TÉCNICO DE APOYO (CHOFER)	ENERO	12	4.025	48.300	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA
5	1	15	2	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I RESPONSABLE DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA SIG DE LA MADRE TIERRA Y CAMBIO CLIMÁTICO - DANIDA	ENERO	12	9.776	117.312	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	4	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I SISTEMAS DE VIDA - DANIDA	ENERO	12	9.776	117.312	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	1	LINEA	MAYOR	COORDINADOR REGIONAL NORTE DE LA PAZ - DANIDA	ENERO	12	10.638	127.656	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	3	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I EN EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS - DANIDA	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERNENCIAS DONACION EXTERNA

TOTAL CONSULTORIAS (A+B+C)
A.- CONSULTORIAS DE LINEA

4	1	12	1	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I REGIONAL PANDO DANIDA	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	1	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I REGIONAL CHIQUITANIA - DANIDA	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	1	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I REGIONAL NORTE DE LA PAZ	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
5	1	15	2	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I INFORMATICA DE BASE DE DATOS DEL MC PARA EL APOYO A LA APMT	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	1	LINEA	MAYOR	COORDINADOR REGIONAL CHIQUITANIA - DANIDA	ENERO	12	10.638	127.656	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	1	12	1	LINEA	MAYOR	COORDINADOR REGIONAL PANDO - DANIDA	ENERO	12	10.638	127.656	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
1	2	4	6	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I ABOGADO - DANIDA	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
1	1	2	2	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I RESPONSABLE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
5	1	15	5	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I COMUNICADOR	ENERO	12	8.971	107.652	551	DINAMARCA	44	
4	2	13	2	LINEA	MAYOR	PROFESIONAL I AGROFORESTAL - DANIDA	ENERO	12	9.776	117.312	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA

B.- CONSULTORIAS POR PRODUCTO

4	3	14	2	PRODUCTO	MENOR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR EL FPMT (1)	ENERO	2	9.295	18.591	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	3	14	2	PRODUCTO	MENOR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR EL FPMT (2)	ENERO	2	9.295	18.591	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	3	14	2	PRODUCTO	MENOR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR EL FPMT (3)	ENERO	2	9.295	18.591	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	3	14	2	PRODUCTO	MENOR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR EL FPMT (4)	FEBRERO	2	9.295	18.591	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	3	14	2	PRODUCTO	MENOR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR EL FPMT (5)	FEBRERO	2	9.295	18.591	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	3	14	2	PRODUCTO	MENOR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR EL FPMT (6)	MARZO	2	9.295	18.591	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
4	3	14	2	PRODUCTO	MENOR	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LA EJECUCION DE PROYECTOS FINANCIADOS POR EL FPMT (7)	MARZO	2	9.295	18.591	551	DINAMARCA	44	TRANSFERENCIAS DONACION EXTERNA
1	3	5	12	PRODUCTO	MENOR	COORDINACION INTERINSTITUCIONAL EN TEMATICA DE INTEGRALIDAD AMBIENTAL Y CAMBIO CLIMATICO	ENERO	9	9.407	84.667	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA
1	3	5	9	PRODUCTO	MENOR	FORMULAR EL PLAN PLURINACIONAL DE CAMBIO CLIMATICO Y APROBACION MEDIANTE RESOLUCION MINISTERIAL	ENERO	3	37.333	112.000	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA
2	1	6	2	PRODUCTO	MENOR	DESARROLLAR EL MARCO OPERATIVO Y METODOLÓGICO PARA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DENTRO EL MECANISMO DE MITIGACION	ENERO	11	9.091	100.000	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA
3	1	9	3	PRODUCTO	MENOR	ANALISIS DE ESCENARIOS CLIMATICOS LOCALES	ENERO	10	30.000	300.000	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA
3	2	10	1	PRODUCTO	MENOR	DESARROLLAR EL MARCO OPERATIVO Y METODOLÓGICO PARA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DENTRO EL MECANISMO DE ADAPTACION	ENERO	11	9.091	100.000	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA
3	3	11	4	PRODUCTO	MENOR	APOYO Y ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EN GESTIÓN DE RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO EN LA FORMULACION DE PTDS Y ADSCRIPCIONES EN LAS AREAS DE BIOCULTURA (25 MUNICIPIOS)	ENERO	11	9.855	108.500	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA
4	2	13	1	PRODUCTO	MENOR	DESARROLLAR EL MARCO OPERATIVO Y METODOLÓGICO PARA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DENTRO EL MECANISMO CONJUNTO	ENERO	12	10.000	120.000	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA
5	1	15	3	PRODUCTO	MENOR	INTEGRACION DEL SISTEMA MTCC CON ENTIDADES GENERADORAS DE INFORMACION EN MATERIA DE CAMBIO CLIMATICO PARA CONTAR CON INFORMACION ACTUALIZADA	ENERO	12	10.833	130.000	515	COSUDE	80	DONACION EXTERNA

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobado por:	Ramiro Villarparando Camargo	Director Ejecutivo de la APMT	 Villarparando Camargo DIRECTOR EJECUTIVO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA
Revisado por:	Carlos William Zapata Cuellar	Director Administrativo Financiero	 Lic. Aud. Carlos Zapata Cuellar DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA MAYA
Revisado por:	Raimundo Montaña García	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	 Ing. Raimundo Yldor Montaña García JEFE DE PLANIFICACION Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
Elaborado por:	Héctor Florencio Herrera Cadena	Jefe Financiero y Administrativo	 Florencio Herrera Cadena JEFE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
Elaborado por:	Carolina Gutiérrez Condori	Técnico Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	 Ing. Osvaldo Policarpo Limachi Mamani PROFESIONAL EN SOBERANIA ALIMENTARIA AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA



Plan Operativo Anual



FORMULARIO N° 7: Requerimiento de Bienes y Servicios

Viceministerio/ Entidad:	AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA	
Cód. Área Organizacional:	348	
Gestor:	2017	
Fecha:	26/08/2016	

Gestión	Código	Espéc.	Fact.	Modalidad	Tipo de Contratación	Denominación de Bienes y Servicio	Mes Programado		Unidad de Medida	Cantidad Requerida	Costo Unitario	Partida presupuestaria	Programación Financiera	
							Solicitud de Inicio	Publicación de Convocatoria					Precio Referencial (Costo Total en Bs.)	Organismo
1	1	1	1									0	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	2									0	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	3									0	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	4									0	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Viajes	10	1.200,00	22110	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	SERVICIO	Pasajes al Exterior del País	ENERO	ENE/DIC	Viajes	5	8.000,00	22120	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	BIEN	Válidos por Viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Viajes	20	400,00	22210	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	BIEN	Válidos por Viajes al Exterior del País	ENERO	ENE/DIC	Viajes	10	2.100,00	22220	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	ENERO	ENE/DIC	Contratos	5	1.000,00	23400	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	ENERO	ENE/DIC	Refrigerios	6	2.000,00	31120	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Lotes	2	550,00	32100	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	BIEN	Materia de Limpieza	ENERO	ENE/DIC	Lotes	2	1.450,00	391	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	5	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Lotes	2	1.000,00	39500	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	1	6	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Pasaje ida y Vuelta	31	1.612,87	22110	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	1	1	6	MENOR	BIEN	Válidos por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Valecos	64	371,00	22210	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	1	1	7	MENOR	SERVICIO	Publicidad	ENERO	ENE/JAGO	Publicidad	1	10.000,00	255	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	1	2	1									0	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	2									0	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Energía Eléctrica	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	3.500,00	212	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Telefonia	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	3.400,00	214	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Internet	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	1.750,00	216	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Seguros	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	1	20.000,00	225	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	3.700,00	234	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros	ENERO	ENE/DIC	Pago	4	500,00	25120	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Lavandería, Limpieza e Higiene	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	2.700,00	254	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Gastos Judiciales	ENERO	ENE/DIC	Pago	5	400,00	262	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	SERVICIO	Otros	ENERO	ENE/DIC	Pago	2	8.358,00	269	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Gts. por Refrigerios al Personal permanente,	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	6.732,00	31110	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Global	2	3.000,00	321	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Periodicos y Boletines	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	180,00	325	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Combustibles, Lubricantes y Derivados para C	ENERO	ENE/DIC	Litros	3000	3,74	34110	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Llantas y Neumáticos	ENERO	ENE/DIC	Unidades	4	1.200,00	343	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Productos de Muebles no Metálicos y Plástico	ENERO	ENE/DIC	Global	4	500,00	345	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Productos Metálicos	ENERO	ENE/DIC	Global	4	250,00	346	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Herramientas Menores	ENERO	ENE/DIC	Global	4	250,00	348	11-TGN	41-Tr-TGN
1	1	2	3	MENOR	BIEN	Materia de Limpieza	ENERO	ENE/DIC	Global	2	2.847,00	391	11-TGN	41-Tr-TGN

1	1	2	3	MEJOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Global	2	.00	395	9.814	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	3	MEJOR	BIEN	Útiles y Materiales Eléctricos	ENERO	ENE/DIC	Global	2	1.500,00	397	3.000	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	3	MEJOR	BIEN	Otros Repuestos y Accesorios	ENERO	ENE/DIC	Lotés	4	2.500,00	398	10.000	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	3	MEJOR	BIEN	Otros Materiales y Suministros	ENERO	ENE/DIC	Lotés	4	375,00	39980	1.500	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	3	MEJOR	BIEN	Equipo de Computación	ENERO	ENE/DIC	Global	5	7.498,40	43120	37.482	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	3	MEJOR	BIEN	Activos Intangibles	ENERO	ENE/DIC	Pago	1	10.000,00	491	10.000	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	4										0	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	5	MEJOR	SERVICIO	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	ENERO	ENE/DIC	Contrato	12	3.267,25	24110	39.207	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	5	MEJOR	SERVICIO	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	ENERO	ENE/DIC	Contrato	1	10.793,00	24110	10.793	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	2	5	MEJOR	SERVICIO	Mantenimiento y Reparación de Vehículos Maquinaria y Equipos	ENERO	ENE/DIC	Pago	4	5.000,00	24120	20.000	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	1										0	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Bono de Antigüedad	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	3.945,17	11220	40.142	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Aguinaldos	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	12.901,06	11400	154.813	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Asignaciones Familiares	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	3.309,17	11600	39.710	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Sueldos	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	151.467,00	11700	1.817.604	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Régimen de Corto Plazo	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	15.481,25	13110	186.775	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Prima de Riesgo Profesional	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	2.647,25	13120	31.767	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Aporte Patronal Solidario	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	4.644,33	13131	55.732	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	2	MEJOR	SERVICIO	Aporte Patronal Vivienda	ENERO	ENE/DIC	Sueldos	12	3.096,25	13200	37.155	111-TGN	41-Tr.TGN
1	1	3	3	MEJOR	SERVICIO	Capacitación del Personal	ENERO	ENE/DIC	Pago	4	250,00	257	1.000	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	1	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	6	35,00	321	210	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	1	MEJOR	BIEN	Material de Limpieza	ENERO	ENE/DIC	Global	2	227,00	391	454	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	1	MEJOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Toner para impresora	1	890,00	395	890	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	2	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	6	35,00	321	210	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	2	MEJOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Toner para impresora	1	890,00	395	890	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	3	MEJOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Viajes	6	1.250,00	22110	7.500	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	3	MEJOR	BIEN	Vaticos por vaticos al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Vaticos	6	371,00	22210	2.226	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	3	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	6	35,00	321	210	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	3	MEJOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Toner para impresora	1	890,00	395	890	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	4	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	6	35,00	321	210	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	5	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	6	35,00	321	210	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	5	MEJOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Toner para impresora	1	890,00	395	890	111-TGN	41-Tr.TGN
1	2	4	6	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	6	35,00	321	210	111-TGN	41-Tr.TGN
1	3	5	1	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	4	35,00	321	140	111-TGN	41-Tr.TGN
1	3	5	2	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	2	35,00	321	70	111-TGN	41-Tr.TGN
1	3	5	2	MEJOR	BIEN	Material de Limpieza	ENERO	ENE/DIC	Global	4	238,00	391	952	111-TGN	41-Tr.TGN
1	3	5	2	MEJOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Toner para impresora	1	890,00	395	890	111-TGN	41-Tr.TGN
1	3	5	3	MEJOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Block 500 hojas	4	35,00	321	140	111-TGN	41-Tr.TGN
1	3	5	3	MEJOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Toner para impresora	1	890,00	395	890	111-TGN	41-Tr.TGN


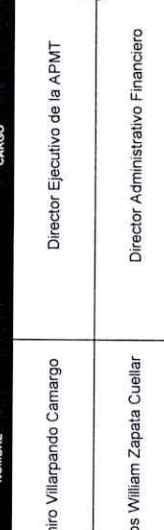
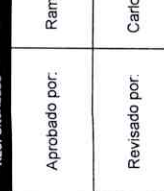
1	3	5	4	MENOR	BIEN				ENERO	ENERO	ENERO	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	5	MENOR	BIEN	Papel			ENERO	ENERO	ENERO	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	6	MENOR	BIEN	Papel			ENERO	ENERO	ENERO	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	6	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina			ENERO	ENERO	ENERO	395	890	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	7	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país			ENERO	ENERO	ENERO	22110	10.000	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	7	MENOR	BIEN	Viajes por viajes al interior del País			ENERO	ENERO	ENERO	22110	2.968	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	7	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres			ENERO	ENERO	ENERO	23400	2.000	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	7	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares			ENERO	ENERO	ENERO	31120	5.000	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	7	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina			ENERO	ENERO	ENERO	395	500	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	8	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país			ENERO	ENERO	ENERO	22110	12.500	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	8	MENOR	BIEN	Viajes por viajes al interior del País			ENERO	ENERO	ENERO	22110	3.710	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	8	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres			ENERO	ENERO	ENERO	23400	3.000	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	8	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares			ENERO	ENERO	ENERO	31120	6.500	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	9	MAYOR	SERVICIO	Consultorías por Producto			ENERO	ENERO	ENERO	28210	112.000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país			JULIO	JULIO	JULIO	22110	16.140	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	BIEN	Viajes por viajes al interior del País			JULIO	JULIO	JULIO	22110	5.194	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	SERVICIO	Alquiler de Equipos y Maquinarias			JULIO	JULIO	JULIO	232	2.400	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres			JULIO	JULIO	JULIO	23400	2.400	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	SERVICIO	Publicidad			JULIO	JULIO	JULIO	265	3.000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	SERVICIO	Servicios de imprenta			JULIO	JULIO	JULIO	26600	700	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares			JULIO	JULIO	JULIO	31120	16.800	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	BIEN	Papel			JULIO	JULIO	JULIO	321	420	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	10	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina			JULIO	JULIO	JULIO	395	2.946	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	11	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país			JULIO	JULIO	JULIO	22110	12.000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	11	MENOR	BIEN	Viajes por viajes al interior del País			JULIO	JULIO	JULIO	22110	4.452	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	11	MENOR	SERVICIO	Servicios de imprenta			JULIO	JULIO	JULIO	25600	30.000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	11	MENOR	SERVICIO	Productos de Artes Graficas			JULIO	JULIO	JULIO	322	350	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	11	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina			JULIO	JULIO	JULIO	395	3.198	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	12	MAYOR	SERVICIO	Consultorías por Producto			FEBRERO	FEBRERO	FEBRERO	25210	84.667	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
1	3	5	13	MENOR	BIEN	Papel			JULIO	JULIO	JULIO	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	13	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina			JULIO	JULIO	JULIO	395	890	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	14	MENOR	BIEN	Otros Alquileres			AGOSTO	AGOSTO	AGOSTO	23400	4.000	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	14	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares			AGOSTO	AGOSTO	AGOSTO	31120	3.900	111-TGN	41-Tr-TGN
1	3	5	14	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina			AGOSTO	AGOSTO	AGOSTO	395	500	111-TGN	41-Tr-TGN

2	1	6	1	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	MARZO	MAR/DIC	Viajes	6	J.00	22110	4.800	111-TGN	41-Tr-TGN
2	1	6	1	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	MARZO	MAR/DIC	Vaticos	6	371,00	22210	2.228	111-TGN	41-Tr-TGN
2	1	6	1	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	MARZO	MAR/DIC	Alquiler Salón	8	2.000,00	23400	16.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	1	6	1	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	MARZO	MAR/DIC	Refrigerio	250	50,00	31120	12.500	111-TGN	41-Tr-TGN
2	1	6	1	MENOR	BIEN	Utiles de Escritorio y Oficina	MARZO	MAR/DIC	Global	2	2.000,00	395	4.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	1	6	1	MENOR	BIEN	Otros Materiales y Suministros	MARZO	MAR/DIC	Global	1	474,00	39990	474	111-TGN	41-Tr-TGN
2	1	6	2	MAYOR	SERVICIO	Consultorias por Producto	ENERO	ENE/JUN	Consultoria	1	100.000,00	25210	100.000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
2	2	7	1	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	FEBRERO	FEB/DIC	Global	1	1.000,00	31120	1.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	2	7	1	MENOR	BIEN	Papel	FEBRERO	FEB/DIC	Global	1	1.000,00	321	1.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	2	7	3	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	FEBRERO	FEB/DIC	Viajes	5	800,00	22110	0	111-TGN	41-Tr-TGN
2	2	7	3	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	FEBRERO	FEB/DIC	Vaticos	5	371,00	22210	4.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	2	7	3	MENOR	BIEN	Otros Materiales y Suministros	FEBRERO	FEB/DIC	Global	1	2.145,00	39990	1.845	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	1	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/JUL	Global	2	800,00	22110	2.145	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	1	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	ENERO	ENE/JUL	Global	1	371,00	22210	1.600	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	1	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	ENERO	ENE/JUL	Salón	2	2.000,00	23400	371	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	1	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	ENERO	ENE/JUL	Refrigerio	1	1.000,00	31120	4.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	2	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	MARZO	MAR/DIC	Viajes	3	1.000,00	22110	1.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	2	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	MARZO	MAR/DIC	Vaticos	3	371,00	22210	3.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	2	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	MARZO	MAR/DIC	Salón	2	2.500,00	23400	1.113	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	2	MENOR	SERVICIO	Servicios de Imprenta	MARZO	MAR/DIC	Global	3	1.000,00	25600	5.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	2	MENOR	SERVICIO	Capacitación del Personal	MARZO	MAR/DIC	Global	1	4.000,00	257	3.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	2	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	MARZO	MAR/DIC	Refrigerio	60	50,00	31120	4.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	3	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	MARZO	MAR/DIC	Viajes	3	1.000,00	22110	3.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	3	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	MARZO	MAR/DIC	Vaticos	3	371,00	22210	1.113	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	3	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	MARZO	MAR/DIC	Alquiler Salón	2	2.500,00	23400	5.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	3	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	MARZO	MAR/DIC	Refrigerio	60	50,00	31120	3.000	111-TGN	41-Tr-TGN
2	3	8	3	MENOR	BIEN	Otros Materiales y Suministros	MARZO	MAR/DIC	Global	1	1.803,00	39990	1.803	111-TGN	41-Tr-TGN

3	1	9	1	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	MARZO	MAR/DIC	Vajes	6	371.00	22110	7.500	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	1	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	MARZO	MAR/DIC	Vaticos	12	371.00	22210	4.452	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	1	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	MARZO	MAR/DIC	Refrigerio y Almuerzo	150	50.00	31120	7.500	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	1	MENOR	BIEN	Papel	MARZO	MAR/DIC	Block 500 hojas	4	35.00	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	1	MENOR	BIEN	Material de Limpieza	MARZO	MAR/DIC	Global	1	1.000.00	391	1.000	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	1	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	MARZO	MAR/DIC	Toner para impresora	1	890.00	395	890	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	2	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	MARZO	MAR/SEP	Vajes	6	1.250.00	22110	7.500	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	2	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	MARZO	MAR/SEP	Vaticos	12	371.00	22210	4.452	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	2	MENOR	SERVICIO	Servicios de Imprenta	MARZO	MAR/SEP	Impresión de experiencias en ACC	500	20.00	25600	10.000	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	2	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	MARZO	MAR/SEP	Refrigerio y Almuerzo	130	50.00	31120	6.500	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	2	MENOR	BIEN	Papel	MARZO	MAR/SEP	Block 500 hojas	4	35.00	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	2	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	MARZO	MAR/SEP	Global	1	1.506.00	395	1.506	111-TGN	41-Tr-TGN
3	1	9	3	MAYOR	SERVICIO	Consultorías por Producto	FEBRERO	FEB/DIC	Consultoría	1	300.000.00	25210	300.000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
3	2	10	1	MAYOR	SERVICIO	Consultorías por Producto	FEBRERO	FEB/JUN	Consultoría	1	100.000.00	25210	100.000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
3	2	10	2	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/JUN	Vajes	4	1.250.00	22110	5.000	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	2	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	ENERO	ENE/JUN	Vaticos	12	371.00	22210	4.452	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	2	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	ENERO	ENE/JUN	Refrigerio y Almuerzo	150	50.00	31120	7.500	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	2	MENOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/JUN	Block 500 hojas	6	35.00	321	210	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	2	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/JUN	Toner para impresora	1	890.00	395	890	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	3	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	JULIO	JUL/DIC	Vajes	4	1.250.00	22110	5.000	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	3	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	JULIO	JUL/DIC	Vaticos	12	371.00	22210	4.452	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	3	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	JULIO	JUL/DIC	Refrigerio y Almuerzo	150	50.00	31120	7.500	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	3	MENOR	BIEN	Papel	JULIO	JUL/DIC	Block 500 hojas	6	35.00	321	210	111-TGN	41-Tr-TGN
3	2	10	3	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	JULIO	JUL/DIC	Toner para impresora	1	890.00	395	890	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	1	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ABRIL	ABR/UNOV	Vajes	4	1.250.00	22110	5.000	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	1	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	ABRIL	ABR/UNOV	Vaticos	8	371.00	22210	2.968	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	1	MENOR	BIEN	Papel	ABRIL	ABR/UNOV	Block 500 hojas	6	35.00	321	210	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	2	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ABRIL	ABR/UNOV	Vajes	4	1.250.00	22110	5.000	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	2	MENOR	BIEN	Vaticos por viajes al interior del País	ABRIL	ABR/UNOV	Vaticos	8	371.00	22210	2.968	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	2	MENOR	BIEN	Papel	ABRIL	ABR/UNOV	Block 500 hojas	4	35.00	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	3	MENOR	BIEN	Papel	FEBRERO	FEB/NOV	Block 500 hojas	4	35.00	321	140	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	3	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	FEBRERO	FEB/NOV	Toner para impresora	1	890.00	395	890	111-TGN	41-Tr-TGN
3	3	11	4	MAYOR	SERVICIO	Consultorías por Producto	FEBRERO	FEB/OCT	Consultoría	1	109.500.00	25210	109.500	515 - COSUDE	80 - Donación Externa

4	1	12	1	MENOR	SERVICIO	Teléfono	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	700.00	0	8.400	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	SERVICIO	Internet	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	1.500.00	21600	18.000	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Pasajes	12	1.200.00	22110	14.400	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	BIEN	Viajeros por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Viajeros	12	1.332.00	22210	15.984	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MAYOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	29.413.50	25220	352.962	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	SERVICIO	Publicidad	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	360.00	265	4.320	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	SERVICIO	Gtos. por Refrigeros al Personal permanente,	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	2.340.00	31110	28.188	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	ENERO	ENE/DIC	Taller (30 personas)	48	600.00	31120	28.800	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Blok de 500 hojas	50	30.00	321	1.500	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	SERVICIO	Combustibles, Lubricantes y Derivados para C	ENERO	ENE/DIC	Prog. Mensual	12	2.400.00	34110	28.800	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	BIEN	Materia de Limpieza	ENERO	ENE/DIC	Global	12	150.00	391	1.800	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	ENERO	ENE/DIC	Global	1	300.00	395	300	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	BIEN	Útiles y Materiales Eléctricos	ENERO	ENE/DIC	Global	1	600.00	600	600	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	1	MENOR	BIEN	Equipo de Computación	ENERO	ENE/DIC	Equipo	0	10.000.00	43120	0	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	2	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Global	1	18.184.00	22110	18.184	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	2	MENOR	BIEN	Viajeros por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Global	1	26.712.00	22110	26.712	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	2	MAYOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENE/DIC	Global	12	7.332.00	25220	87.984	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	2	MENOR	SERVICIO	Gtos. por Refrigeros al Personal permanente,	ENERO	ENE/DIC	Global	12	293.63	31110	3.524	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	2	MENOR	BIEN	Papel	ENERO	ENE/DIC	Blok de 500 hojas	6	30.00	321	180	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	3	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Pasajes	12	1.200.00	22110	14.400	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	3	MENOR	BIEN	Viajeros por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Viajeros	12	1.332.00	22210	15.984	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	3	MAYOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	36.745.50	25220	440.946	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	3	MENOR	SERVICIO	Gtos. por Refrigeros al Personal permanente,	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	293.63	31110	3.524	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	4	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Global	12	1.515.33	22110	18.184	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	4	MENOR	BIEN	Viajeros por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Global	72	371.00	22210	26.712	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	4	MAYOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	7.332.00	25220	87.984	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	4	MENOR	SERVICIO	Gtos. por Refrigeros al Personal permanente,	ENERO	ENE/DIC	Pago refrigerio	36	97.88	31110	3.524	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	5	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Global	12	1.515.00	22110	18.180	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	1	12	5	MENOR	BIEN	Viajeros por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Global	18	371.00	22210	6.678	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	1	MAYOR	SERVICIO	Consultorias por Producto	ENERO	ENE/JUN	Consultoria	1	120.000.00	25210	120.000	515 - COJUDE	80 - Donación Externa
4	2	13	2	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Pasajes	12	1.515.33	22110	18.184	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	2	MENOR	BIEN	Viajeros por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Viajeros	72	371.00	22210	26.712	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	2	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	ENERO	ENE/DIC	Alquileres	6	1.500.00	29400	9.000	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	2	MAYOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	7.332.00	25220	87.984	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	2	MENOR	SERVICIO	Gtos. por Refrigeros al Personal permanente,	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	36	97.88	31110	3.524	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	2	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	360	60.00	31120	21.000	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	3	MENOR	SERVICIO	Teléfono	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	3.744.00	21400	44.928	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	3	MAYOR	SERVICIO	Internet	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	12	4.910.00	21600	58.920	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	3	MENOR	BIEN	Pasajes al interior del país	ENERO	ENE/DIC	Viajeros	11	1.354.55	22110	14.900	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	3	MENOR	BIEN	Viajeros por viajes al interior del País	ENERO	ENE/DIC	Viajeros	14	371.00	22210	5.194	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	3	MAYOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	6	97.760.00	25220	586.560	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	2	13	3	MENOR	SERVICIO	Gtos. por Refrigeros al Personal permanente,	ENERO	ENE/DIC	Pago mensual	6	4.698.00	31110	28.188	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	3	14	1	MAYOR	BIEN	Colocación de Fondos en Fiducianismo	ENERO	ENE/DIC	Transferencias	7	1.654.500.14	581	10.181.753	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
4	3	14	2	MAYOR	SERVICIO	Consultorias por Producto	ENERO	ENE/DIC	Consultorias	7	18.590.86	25210	130.136	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa

5	1	15	1	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENERO	Global	1	18,184.00	18,184	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	1	MENOR	BIEN	Viajes por viajes al interior del País	ENERO	ENERO	Global	1	26,712.00	26,712	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	2	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	ENERO	ENERO	Pasajes	6	1,400.00	8,400	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	2	MENOR	BIEN	Viajes por viajes al interior del País	ENERO	ENERO	Viajes	6	742.00	4,452	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	2	MAYOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENERO	Pago mensual	12	18,747.00	224,964	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	2	MENOR	SERVICIO	Otros por Refrigios al Personal permanente.	ENERO	ENERO	Pago mensual	24	391.50	9,396	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	2	MENOR	BIEN	Papel	ENERO	ENERO	Blok de 500 hojas	24	25.00	600	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	2	MAYOR	BIEN	Equipo de Computación	ENERO	ENERO	Equipo	1	10,000.00	10,000	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	3	MAYOR	SERVICIO	Consultoras por Producto	FEBRERO	FEBRERO	Consultora	1	130,000.00	130,000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	4	MENOR	SERVICIO	Consultores Individuales de Línea	ENERO	ENERO	Pago mensual	12	8,971.00	107,652	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	4	MAYOR	SERVICIO	Publicidad	ENERO	ENERO	Global	1	80,000.00	80,000	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	4	MENOR	SERVICIO	Servicios de Imprenta	ENERO	ENERO	Global	1	45,000.00	45,000	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	4	MENOR	SERVICIO	Otros por Refrigios al Personal permanente.	ENERO	ENERO	Mensual	12	391.50	4,698	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	4	MENOR	SERVICIO	Productos de Artes Graficas	ENERO	ENERO	Global	1	15,000.00	15,000	551 - Dinamarca	44 - Transferencias de Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	SERVICIO	Pasajes al interior del país	FEBRERO	FEBRERO	Pasajes	15	1,600.00	24,000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	BIEN	Viajes por viajes al interior del País	FEBRERO	FEBRERO	Viajes	30	371.00	11,130	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	SERVICIO	Alquiler de Equipos y Maquinarias	FEBRERO	FEBRERO	Amplificación	3	2,000.00	6,000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	SERVICIO	Otros Alquileres	FEBRERO	FEBRERO	Global	3	3,000.00	9,000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	SERVICIO	Publicidad	FEBRERO	FEBRERO	Global	1	8,100.00	8,100	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MAYOR	SERVICIO	Servicios de Imprenta	FEBRERO	FEBRERO	Global	3000	25.00	75,000	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	SERVICIO	Gastos por Alimentación y Otros Similares	FEBRERO	FEBRERO	Global	150	22.00	3,300	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	BIEN	Papel	FEBRERO	FEBRERO	Paquete de 500 hojas	2	35.00	70	515 - COSUDE	80 - Donación Externa
5	1	15	5	MENOR	BIEN	Útiles de Escritorio y Oficina	FEBRERO	FEBRERO	Global	1	3,400.00	3,400	515 - COSUDE	80 - Donación Externa

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FECHA
Aprobado por:	Ramiro Villarando Camargo	Director Ejecutivo de la APMT	
Revisado por:	Carlos William Zapata Cuellar	Director Administrativo Financiero	
Revisado por:	Raimundo Montaño García	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	
Elaborado por:	Héctor Florencio Herrera Cadena	Jefe Financiero y Administrativo	
Elaborado por:	Oswaldo Limachi Mamani	Profesional I en Soberanía Alimentaria	

Ing. Ramiro Villarando Camargo
DIRECTOR EJECUTIVO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MINISTERIO DE BIENESTAR AMBIENTAL
Lic. Aud. Carlos Zapata Cuellar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MAYAY

Ing. Raimundo Ylon Montaño García
JEFE DE PLANIFICACION Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
Lic. Héctor Florencio Herrera Cadena
JEFE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

Ing. Oswaldo Policarpio Limachi Mamani
PROFESIONAL EN SOBERANIA ALIMENTARIA
AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA



Estado Plurinacional de Bolivia

Plan Operativo Anual



MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA






FORMULARIO N° 9: Presupuesto Consolidado por Estructura Programática

Viceministerio / Entidad:	AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA	Cod. Área Organizacional:	348
Gestión:		Gestión:	2017
Fecha:		Fecha:	26/08/2016

Grupo/Partida Presupuestaria	Descripción	Presupuesto por Estructura Programática (En bolivianos)				Monto Total en Bs.
		TGN	APMT-DINAMARCA	FPMT-DINAMARCA	COSUDE	
10000	SERVICIOS PERSONALES	2.362.698	0	0	0	2.362.698
11220	Bono de Antigüedad	40.142				40.142
11400	Aguinaldos	154.813				154.813
11600	Asignaciones Familiares	39.710				39.710
11700	Sueldos	1.817.604				1.817.604
13110	Régimen de Corto Plazo	185.775				185.775
13120	Prima de Riesgo Profesional	31.767				31.767
13131	Aporte Patronal Solidario	55.732				55.732
13200	Aporte Patronal Vivienda	37.155				37.155
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	555.062	2.673.896	0	1.349.426	4.578.384
21100	Comunicaciones					0
21200	Energía Eléctrica	42.000				42.000
21300	Agua					0
21400	Telefonía	40.800	53.328			94.128
21600	Internet	21.000	76.920			97.920
22110	Pasajes al Interior del país	93.400	143.016		102.139	338.555
22120	Pasajes al Exterior del País	40.000				40.000
22210	Viáticos por Viajes al Interior del País	47.326	155.140		44.520	246.986
22220	Viáticos por Viajes al Exterior del País	21.000				21.000
223	Fletes y Almacenamiento					0
22500	Seguros	20.000				20.000
23100	Alquiler de Edificios					0
232	Alquiler de Equipos y Maquinarias				8.400	8.400
23400	Otros Alquileres	88.400	9.000		11.400	108.800

24110	Mantenimiento y Reparación de Inmue							
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos Ma	50.000						50.000
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y	20.000						20.000
25210	Consultorías por Producto	2.000						2.000
25220	Consultores Individuales de Línea		130.136				1.056.167	1.186.303
25230	Auditorías Externas		1.977.036					1.977.036
25400	Lavandería, Limpieza e Higiene	32.400						0
255	Publicidad							32.400
25600	Servicios de Imprenta		84.320				21.100	105.420
257	Capacitación del Personal	13.000	45.000				105.700	163.700
25810	Consultorías por Producto	5.000						5.000
25820	Consultores Individuales de Línea							0
259	Servicios Manuales							0
262	Gastos Judiciales							0
263	Derechos sobre Bienes Intangibles	2.000						2.000
26620	Servicios Privados							0
26990	Otros	16.736						0
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	250.246	183.744	0	30.484			16.736
31110	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente,	80.784	84.564					165.348
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares	76.900	50.400				20.100	147.400
321	Papel						490	14.230
322	Productos de Artes Gráficas	11.460	2.280				350	15.350
323	Libros, Manuales y Revistas		15.000					0
325	Periódicos y Boletines	2.160						2.160
34110	Combustibles, Lubrificantes y Derivados para C	11.220	28.800					40.020
343	Llantas y Neumáticos	4.800						4.800
345	Productos de Metales no Metálicos y Plástico	2.000						2.000
346	Productos Metálicos	1.000						1.000
348	Herramientas Menores	1.000						1.000
391	Material de Limpieza	12.000	1.800					13.800
395	Útiles de Escritorio y Oficina	29.000	300				9.544	38.844
397	Útiles y Materiales Eléctricos	3.000	600					3.600
398	Otros Repuestos y Accesorios	10.000						10.000
39990	Otros Materiales y Suministros	4.922						4.922

40000	ACTIVOS REALES	47.492	10.000	0	57.492
43110	Equipo de Oficina y Muebles	0			0
43120	Equipo de Computación	37.492	10.000		47.492
435	Equipo de Comunicación				0
436	Equipo Educacional y Recreativo				0
437	Otra Maquinaria y Equipo				0
46210	Consultoría por Producto para Construcciones				0
46220	Consultoría de Línea para Construcciones de				0
46310	Consultoría por Producto				0
491	Activos Intangibles	10.000			10.000
50000	ACTIVOS FINANCIEROS	0	0	10.181.753	10.181.753
561	Colocación de Fondos en Fideicomiso			10.181.753	10.181.753
Total Presupuesto		3.215.498	2.867.640	1.379.910	17.644.801

RESPONSABLES	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Aprobado por:	Ramiro Villarando Camargo	Director Ejecutivo de la APMT	
Revisado por:	Carlos William Zapata Cuellar	Director Administrativo Financiero	
Revisado por:	Raimundo Montaña García	Jefe de la Unidad de Planificación y Desarrollo Organizacional	
Revisado por:	Héctor Florencio Herrera Cadena	Jefe Financiero y Administrativo	
Elaborado por:	Oswaldo Limachi Mamani	Profesional I en Soberanía Alimentaria	

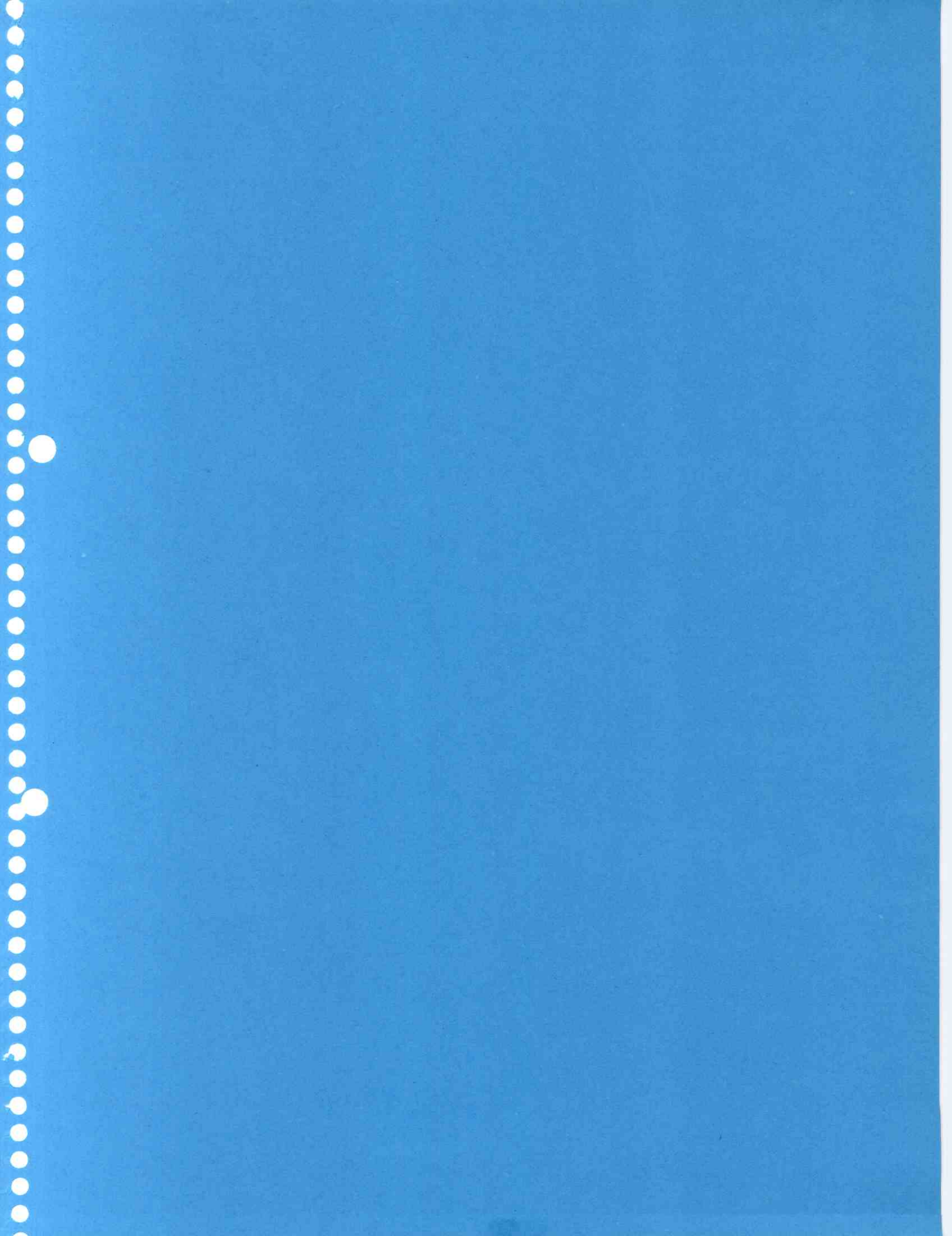
Ramiro Villarando Camargo
 DIRECTOR EJECUTIVO
 AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
 MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA

Carlos William Zapata Cuellar
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO
 AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
 M.M.A.Y.A.

Ing. Raimundo Yllon Montaña Gai
 JEFE DE PLANIFICACION Y
 DESARROLLO ORGANIZACION
 AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

Héctor Florencio Herrera Cadena
 JEFE FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO
 AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA

Ing. Oswaldo Policzarpo Limachi Mamani
 PROFESIONAL EN SOBERANIA ALIMENTARIA
 AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA



AUTORIDAD PLURINACIONAL DE LA MADRE TIERRA
MEMORIAS DE CALCULO - TGN
COSTOS ESTIMADOS POR PARTIDA DE GASTO

PARTIDA 11220 "Bono de antigüedad"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	1
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Bono de Antigüedad	Mes	12	3.345,17	40.142,00	02/02/2017	Corresponde a aquellos funcionarios con Certificado CAS
TOTAL					40.142,00		

PARTIDA 114 "Aguinaldos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	2
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Aguinaldos	Año	1	154.813,00	154.813,00	02/02/2017	Aguinaldo de Fin de año al personal de planta de la APMT
TOTAL					154.813,00		

PARTIDA 116 "Asignaciones Familiares"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	3
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Asignaciones Familiares	Mes	22	1.805,00	39.710,00	02/02/2017	Pago Subsidios al personal de la APMT (Prenatal, Natalidad y Lactancia)
TOTAL					39.710,00		

PARTIDA 117 "Sueldos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	4
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Sueldos personal de la APMT	Sueldos	12	151.467,00	1.817.604,00	02/02/2017	Sueldos al Personal de la APMT 17 items
TOTAL					1.817.604,00		

PARTIDA 13110 "Régimen de Corto Plazo (Salud)"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	5
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Régimen de Corto Plazo (Salud)	Aportes	12	15.481,25	185.775,00	02/02/2017	Gastos por concepto de aportes patronales en favor del Seguro Social Obligatorio
TOTAL					185.775,00		

PARTIDA 13120 "Prima de Riesgo Profesional - Régimen de Largo Plazo"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	6
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Prima de Riesgo Profesional - Régimen de Largo Plazo	Aportes	12	2.647,25	31.767,00	02/02/2017	Prima de Riesgo Profesional - Rég de Largo Plazo
TOTAL					31.767,00		

PARTIDA 13131 "Aporte Patronal Solidario 3%"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	7
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Aporte Patronal Solidario 3%	Aportes	12	4 644,33	55 732,00	02/02/2017	Aporte Patronal Solidario 3%
TOTAL					55.732,00		

PARTIDA 132 "Aporte Patronal para Vivienda"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	8
ACTIVIDAD:	Realizar la liquidación de la planilla de pagos mensuales al personal de planta de manera oportuna (sueldos)	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Aporte Patronal para Vivienda	Aportes	12	3 096,25	37 155,00	02/02/2017	Aporte Patronal para Vivienda
TOTAL					37.155,00		

PARTIDA 212 "Energía Eléctrica"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	9
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Energia Electrica	Servicio	12	3.500,00	42 000,00	02/02/2017	Gastos por concepto de Energia Electrica para Oficinas de la APMT
TOTAL					42.000,00		

PARTIDA 214 "Telefonia"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	10
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Telefonia	Servicio	12	3.400,00	40 800,00	02/02/2017	Gastos por concepto de telefonia fija y movil Oficinas
TOTAL					40.800,00		

PARTIDA 216 "Internet"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	11
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Internet	Servicio	12	1.750,00	21 000,00	02/02/2017	Servicio de Fibra Optica
TOTAL					21.000,00		

PARTIDA 22110 "Pasajes al Interior del Pais"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	12
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Unidad de Asuntos Jurídicos	Pasajes	6	1.250,00	7.500,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
2	Unidad e Planificación	Pasajes	36	625,00	22.500,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
3	Mecanismo de Adaptación	Pasajes	28	1.250,00	35.000,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
4	Mecanismo de Mitigación	Pasajes	19	863,16	16.400,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
5	Dirección Ejecutiva	Pasajes	10	1.200,00	12.000,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
TOTAL					93.400,00		

PARTIDA 22120 "Pasajes al Exterior del País"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	13
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Pasajes al Exterior del Pais	Viajes	4	10.000,00	40.000,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
TOTAL					40.000,00		

PARTIDA 22210 "Viáticos por Viajes al Interior del País"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	14
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Unidad de Asuntos Jurídicos		6	371,00	2.226,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
2	Unidad e Planificación		18	371,00	6.678,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
3	Mecanismo de Adaptación		64	371,00	23.744,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
4	Mecanismo de Mitigación		18	371,00	6.678,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
5	Dirección Ejecutiva		21	371,00	8.000,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
TOTAL					47.326,00		

PARTIDA 22220 "Viáticos por Viajes al Exterior del País"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	15
ACTIVIDAD:	Coordinación inter institucional y eventos en cambio climático y madre tierra	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
	Viaticos al Exterior del Pais		10	2.117,00	21.000,00	02/01/2017	Para cumplimiento de actividades programadas
TOTAL					21.000,00		

PARTIDA 225 "Seguros"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	16
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente.	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
	Seguros	Servicio	4	5.000,00	20.000,00	02/01/2017	Seguro de automoviles de la APMT (4 vehiculos)
TOTAL					20.000,00		

PARTIDA 234 "Otros alquileres"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	17
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	DAF	Contrato	12	3.700	44.400,00	02/01/2017	Alquiler de garaje para vehiculos de la APMT (4 moviidades)
2	Unidad de Planificación	Contrato	3	3.000	9.000,00	02/01/2017	Alquiler Salones de Eventos para talleres y otros
3	Mecanismo de Mitigación	Contrato	14	2.143	30.000,00	02/01/2017	Alquiler Salones de Eventos para talleres y otros
4	Dirección Ejecutiva	Contrato	5	1.000	5.000,00	02/01/2017	Alquiler Salones de Eventos para talleres y otros
TOTAL					88.400,00		

PARTIDA 24110 "Mantenimiento y Reparación de Inmuebles"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	18
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	Contrato	12	3.267,00	39.204,00	01/01/2016	Servicio de mantenimiento de Edificio Ballivan
2	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	Contrato	1	10.796,00	10.796,00	01/07/2016	Por el uso y desgaste de ambientes de la APMT
TOTAL					50.000,00		

PARTIDA 24120 "Mantenimiento y Reparación de Vehículos Maquinaria y Equipos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	19
ACTIVIDAD:	Realizar el mantenimiento de los bienes, inmuebles, vehículos, equipos para el buen funcionamiento de los activos de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Mantenimiento y reparación de vehículos	Pagos	4	5.000,00	20.000,00	01/05/2016	Por el uso y desgaste de las movildades de la APMT
TOTAL					20.000,00		

PARTIDA 25120 "Gastos Especializados por Atención Médica y Otros"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	20
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
	Gastos Especializados por Atención Médica y otros	Pagos	5	400,00	2.000,00	01/02/2016	Pago por la adquisición de formularios preocupacionales, altas bajas, etc. (seguro)
TOTAL					2.000,00		

PARTIDA 25300 "Comisiones y Gastos Bancarios"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	21
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Comisiones y Gastos Bancarios	Pagos	12	200,00	2.400,00	02/02/2016	Comisiones y gastos por mantenimiento de cuenta
TOTAL					2.400,00		

PARTIDA 25400 "Lavandería, Limpieza e Higiene"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	22
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Lavandería Limpieza e Higiene	Contrato	12	2.700,00	32.400,00	01/01/2016	Servicio de Limpieza de Oficinas de la APMT
TOTAL					32.400,00		

PARTIDA 25600 "Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	23
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nación	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Mecanismo de Adaptación	Contrato	500	20	10.000,00		Sistematización de experiencias en ACC.
2	Mecanismo de Mitigación	Contrato	3	1000	3.000,00		Material para talleres informativos - difusión de la APMT
TOTAL					13.000,00		

25700 "Capacitación de personal"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	24
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	DAF	Pagos	4	250,00	1.000,00	02/02/2016	Cursos de capacitacion del personal y otros
1	Mecanismo de Mitigación	Pagos	1	4.000	4.000,00	02/02/2016	Cursos de capacitacion del personal y otros
TOTAL					4.000,00		

262 "Gastos Judiciales"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	25
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Gastos judiciales	Pagos	5	400,00	2.000,00	01/02/2016	Gastos relacionados para la emisión de Resoluciones Administrativas, Inf. Legales, Convenios y otros
TOTAL					2.000,00		

26990 "Otros"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	26
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Otros	Pagos	2	8.368,00	16.736,00	01/07/2016	Gastos para cumplimiento de objetivos institucionales
TOTAL					16.736,00		

PARTIDA 31110 "Gastos por Refrigerios al personal permanente de las Instituciones Públicas"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	27
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Gastos por Refrigerios al Personal Permanente	Pagos	12	6.732,00	80.784,00	01/01/2016	Refrigerio para el personal de planta de la APMT
TOTAL					80.784,00		

PARTIDA 31120 "Gastos por Alimentación y Otros Similares"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	28
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Unidad e Planificación	Contrato	3	5.133	15.400,00		Refrigerio eventos y/o talleres de socializacion y otros
2	Mecanismo de Adaptación	Contrato	7	4.143	29.000,00		Refrigerio eventos y/o talleres de socializacion y otros
3	Mecanismo de Mitigación	Contrato	14	1.464	20.500,00		Refrigerio eventos y/o talleres de socializacion y otros
4	Dirección Ejecutiva	Contrato	6	2.000	12.000,00		Refrigerio eventos y/o talleres de socializacion y otros
TOTAL					76.900,00		

PARTIDA 321 "Papel"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	29
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Direccion Administrativa Financiera	Global	2	3.000,00	6.000,00	02/01/2017	Compra de papel bond t carta y oficio
2	Unidad de Asuntos Jurídicos	Global	2	630,00	1.260,00	02/01/2017	Compra de papel bond t carta y oficio
3	Unidad e Planificación	Global	2	455,00	910,00	02/01/2017	Compra de papel bond t carta y oficio
4	Mecanismo de Adaptación	Global	2	595,00	1.190,00	02/01/2017	Compra de papel bond t carta y oficio
5	Mecanismo de Mitigación	Global	2	500,00	1.000,00	02/01/2017	Compra de papel bond t carta y oficio
6	Dirección Ejecutiva	Global	2	550,00	1.100,00	02/01/2017	Compra de papel bond t carta y oficio
TOTAL					11.460,00		

PARTIDA 32500 "Periodicos y boletines"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	30
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	compra de periodicos	Periodicos	360	6,00	2.160,00	Mensual	Compra de periodicos para la APMT
TOTAL					2.160,00		

PARTIDA 34110 "Combustibles, Lubricantes y Derivados para consumo"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	31
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Combustibles (litros)	Litros	3000	3,74	11.220,00	Mensual	Para cumplimiento de actividades institucionales
TOTAL					11.220,00		

PARTIDA 343 "Llantas y Neumáticos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	32
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Llantas y Neumáticos	Unidades	4	1.200,00	4.800,00	01/04/2016	Compra por el desgaste de llantas de vehiculos de la APMT
TOTAL					4.800,00		

PARTIDA 345 "Productos de Minerales No Metálicos y Plásticos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	33
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorías de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	Global	4	500,00	2.000,00	01/04/2016	Prevision para Caja chica
TOTAL					2.000,00		

PARTIDA 346 "Productos Metalicos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	34
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisici3n de bienes, servicios, consultorias de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente.	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTI3N: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Productos de Metales no Metales y Plastico	Global	4	250,00	1.000,00	01/04/2016	Prevision para Caja chica
TOTAL					1.000,00		

PARTIDA 348 "Herramientas Menores"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	35
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisici3n de bienes, servicios, consultorias de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente.	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTI3N: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Herramientas Menores	Global	4	250,00	1.000,00	01/04/2016	Herramientas para Servicios generales
TOTAL					1.000,00		

PARTIDA 391 "Material de Limpieza"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	36
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTI3N: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Direccion Administrativa Financiera	Global	2	2.847,00	5.694,00	02/01/2017	Compra de Material de Limpieza
2	Unidad de Asuntos Juridicos	Global	2	227,00	454,00	02/01/2017	Compra de Material de Limpieza
3	Unidad e Planificaci3n	Global	2	476,00	952,00	02/01/2017	Compra de Material de Limpieza
4	Mecanismo de Adaptaci3n	Global	2	500,00	1.000,00	02/01/2017	Compra de Material de Limpieza
5	Mecanismo de Mitigaci3n	Global	2	500,00	1.000,00	02/01/2017	Compra de Material de Limpieza
6	Direcci3n Ejecutiva	Global	2	1.450,00	2.900,00	02/01/2017	Compra de Material de Limpieza
TOTAL					12.000,00		

PARTIDA 395 "Utiles de Escritorio y Oficina"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	37
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTI3N: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Direccion Administrativa Financiera	Global	2	4.207,00	8.414,00	02/01/2017	Compra de Material de Escritorio
2	Unidad de Asuntos Juridicos	Global	2	1.780,00	3.560,00	02/01/2017	Compra de Material de Escritorio
3	Unidad e Planificaci3n	Global	2	2.280,00	4.560,00	02/01/2017	Compra de Material de Escritorio
4	Mecanismo de Adaptaci3n	Global	2	2.533,00	5.066,00	02/01/2017	Compra de Material de Escritorio
5	Mecanismo de Mitigaci3n	Global	2	2.000,00	4.000,00	02/01/2017	Compra de Material de Escritorio
6	Direcci3n Ejecutiva	Global	2	1.000,00	2.000,00	02/01/2017	Compra de Material de Escritorio
TOTAL					27.600,00		

PARTIDA 397 "Utiles y Materiales Elctricos"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	38
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTI3N: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Utiles y Materiales Elctricos	Global	2	1.500,00	3.000,00	ENE/DIC	Compra de (focos, cables, enchufes, ractancias, fluorescentes...)
TOTAL					3.000,00		

PARTIDA 398 "Otros Repuestos y Accesorios"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	39
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisici3n de bienes, servicios, consultorias de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente.	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	GESTI3N: 2017
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Otros Repuestos y Accesorios	Lotes	4	2.500,00	10.000,00	ENE/DIC	Repuestos para mantenimiento de vehiculos y otros
TOTAL					10.000,00		

PARTIDA 39990 "Otros Materiales y Suministros"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	40
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Dirección Administrativa Financiera	Lotes	4	375,00	1.500,00	01/02/2016	Materiales y suministros para la APMT
1	Mecanismo de Mitigación	Accesorios	3	1.140,67	3.422,00	01/02/2016	Materiales y suministros para la APMT
TOTAL					4.922,00		

PARTIDA 43120 "Equipo de Computación"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	41
ACTIVIDAD:	Acciones de las Unidades operativas de la APMT	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Equipo de Computación	Global	5	7.498,40	37.492,00	01/02/2016	Compra de Mesa y 16 Sillas para sala de reuniones
TOTAL					37.492,00		

PARTIDA 491 "Activos Intangibles"

PROGRAMA:	ADMINISTRACION CENTRAL	42
ACTIVIDAD:	Atender los requerimientos de adquisición de bienes, servicios, consultorias de manera eficiente de acuerdo a normativa vigente	
FUENTE:	41 Transferencia TGN	
ORG.FINANC.:	111 Tesoro General de la Nacion	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Activos Intangibles	SERVICIO	1	10.000,00	10.000,00	02/02/2016	Servicio de Antivirus para la APMT
TOTAL					10.000,00		



ef

**MEMORIAS DE CALCULO - DINAMARCA
COSTOS ESTIMADOS POR PARTIDA DE GASTO**

PARTIDA 21400 "Telefonia"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	1
ACTIVIDAD:	Implementación Oficinas Regionales, Fortalecimiento de Plataformas Territoriales	
FUENTE:	44 Dinamarca	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Telefonia	Pagos	12	700,00	8.400,00	02/01/2017	Por concepto de pago por servicio de telefono
2	Telefonia	Pagos	12	3.744,00	44.928,00	02/01/2017	Por concepto de pago por servicio de telefono
TOTAL					53.328,00		

PARTIDA 21600 "Internet"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	2
ACTIVIDAD:	Implementación Oficinas Regionales, Fortalecimiento de Plataformas Territoriales	
FUENTE:	44 Dinamarca	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Internet	Pagos	12	1.500,00	18.000,00	02/01/2017	Por concepto de pago por servicio de internet
2	Internet	Pagos	12	4.910,00	58.920,00	02/01/2017	Por concepto de pago por servicio de internet
TOTAL					76.920,00		

PARTIDA 22110 "Pasajes al Interior del pais"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	3
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos, Funcionamiento de Oficinas Regionales, Fortalecimiento de Plataformas Territoriales	
FUENTE:	44 Dinamarca	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	12	1.200	14.400	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
2	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	1	18.184	18.184	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
3	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	12	1.200	14.400	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
4	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	1	18.184	18.184	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
5	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	12	1.515	18.180	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
6	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	1	18.184	18.184	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
7	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	11	1.355	14.900	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
8	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	6	1.400	8.400	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
9	Pasajes al Interior del pais	Pasajes	1	18.184	18.184	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
TOTAL					143.016		

PARTIDA 22210 "Viáticos por Viajes al Interior del Pais"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	4
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos, Funcionamiento de Oficinas Regionales, Fortalecimiento de Plataformas Territoriales	
FUENTE:	44 Dinamarca	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	12	1.332	15.984	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
2	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	1	26.712	26.712	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
3	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	12	1.332	15.984	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
4	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	72	371	26.712	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
5	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	18	371	6.678	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
6	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	72	371	26.712	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
7	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	14	371	5.194	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
8	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	6	742	4.452	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
9	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	Viaticos	1	26.712	26.712	02/01/2017	Viajes para cumplimiento de actividades programadas
TOTAL					155.140		

PARTIDA 23400 "Otros Alquileres"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	5
ACTIVIDAD:	Análisis y validación de propuestas de adscripción	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Otros Alquileres	Global	6	1.500	9.000	02/01/2017	Alquileres de ambientes para el cumplimiento de actividades programadas
TOTAL					9.000		

PARTIDA 25210 "Consultorias por producto"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	6
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos, Funcionamiento de Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Consultorias por Producto	Consultorias	6.5068	20.000	130.136	02/01/2017	Consultorias por producto priorizados
TOTAL					130.136		

PARTIDA 25220 "Consultoras Individuales en línea"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	7
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos, Funcionamiento de Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	12	29.414	352.962	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
2	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	12	7.332	87.984	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
3	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	12	36.746	440.946	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
4	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	12	7.332	87.984	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
5	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	12	7.332	87.984	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
6	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	5	117.312	586.560	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
7	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	24	9.374	224.964	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
8	Consultores Individuales de Línea	Consultorias	12	8.971	107.652	02/01/2017	Consultorias en línea priorizados
TOTAL					1.977.036		

PARTIDA 255 "Publicidad"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	8
ACTIVIDAD:	Promoción y Difusión de la APMT	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Publicidad	Global	12	360	4.320	02/01/2017	Promoción y difusión de la APMT
2	Publicidad	Global	1	80.000	80.000	02/01/2017	Promoción y difusión de la APMT
TOTAL					84.320		

PARTIDA 25600 "Servicios de Imprenta"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	9
ACTIVIDAD:	Promoción y Difusión de la APMT	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Servicios de Imprenta	Global	1	45.000	45.000	02/01/2017	Promoción y difusión de la APMT
TOTAL					45.000		

PARTIDA 31110 "Gtos. por Refrigerios al Personal "

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	10
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos; Funcionamiento de Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	meses	12	2 349	28 188	02/01/2017	Para consultor que apoya la oficina regional
2	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	Global	12	294	3 524	02/01/2017	Para consultores de linea que apoyan el fortalecimiento de plataformas y otras actividades
3	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	Global	12	294	3 524	02/01/2017	Para consultor que apoya la oficina regional
4	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	Global	36	98	3 524	02/01/2017	Para consultores de linea que apoyan el fortalecimiento de plataformas
5	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	Global	36	98	3 524	02/01/2017	Para consultores de linea que apoyan el fortalecimiento de plataformas y otras actividades
6	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	Global	6	4 698	28 188	02/01/2017	Para consultores de linea que apoyan el fortalecimiento de plataformas y otras actividades
7	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	Global	24	392	9 396	02/01/2017	Para consultores de linea que apoyan el fortalecimiento de plataformas y otras actividades
8	Gtos. por Refrigerios al Personal permanente	Global	12	392	4 698	02/01/2017	Para consultores de linea que apoyan el fortalecimiento de plataformas y otras actividades
TOTAL					84 564		

PARTIDA 31120 "Gastos por Alimentación y Otros Similares"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	11
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos; Funcionamiento de Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Gastos por Alimentación y Otros Similares	Global	48	600	28 800	02/01/2017	Para eventos en el marco del Programa
2	Gastos por Alimentación y Otros Similares	Global	360	60	21 600	02/01/2017	Para eventos en el marco del Programa
TOTAL					50 400		

PARTIDA 321 "Papel "

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	12
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos; Funcionamiento de Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Papel	Paquete de 500 hojas	65	35	2 280	02/01/2017	Para trabajo de oficina de los consultores
TOTAL					2 280		

PARTIDA 322 "Productos de Artes Gráficas"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	13
ACTIVIDAD:	Promoción y Difusión de la APMT	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Productos de Artes Gráficas	Global	1	15 000	15 000	02/01/2017	Promoción y difusión de la APMT
TOTAL					15 000		

PARTIDA 34110 "Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	14
ACTIVIDAD:	Implementación Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	
		GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACION
1	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	Mensual	12	2 400,00	28 800	02/01/2017	Para apoyo la logistica en las actividades del programa
TOTAL					28 800		

PARTIDA 391 "Material de Limpieza"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	15
ACTIVIDAD:	Implementación Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Material de Limpieza	Global	1	1.800,00	1.800	02/01/2017	Para brindar condiciones adecuadas al personal del Programa
TOTAL					1.800		

PARTIDA 395 "Útiles de Escritorio y Oficina"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	16
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos, Funcionamiento de Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Útiles de Escritorio y Oficina	Global	1	300,00	300,0	02/01/2017	Para trabajo en gabinete del personal del Programa
TOTAL					300		

PARTIDA 397 "Útiles y Materiales Eléctricos"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	17
ACTIVIDAD:	Elaboración, ejecución y seguimiento de proyectos, Funcionamiento de Oficinas Regionales	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Útiles y Materiales Eléctricos	Global	1	600,00	600	02/01/2017	Para trabajo del personal del Programa
TOTAL					600		

PARTIDA 43120 "Equipo de Computación"

PROGRAMA:	Manejo de Recursos Naturales y Cambio Climatico	18
ACTIVIDAD:	Funcionamiento de Oficinas Regionales, Desarrollo de los componentes del Sistema MTCC	
FUENTE:	44 Dinamarca	
ORG.FINANC.:	551 Transferencia de Donación Externa	GESTIÓN: 2017
		Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Equipo de Computación	Equipos	4	0,00	0	02/01/2017	Para apoyo en la implementación de oficinas regionales.
2	Equipo de Computación	Equipos	3	3.333,33	10.000	02/01/2017	Para apoyo en la implementación del Sistema MTCC
TOTAL					10.000		



89

**MEMORIAS DE CALCULO - COSUDE
COSTOS ESTIMADOS POR PARTIDA DE GASTO**

PARTIDA 22110 "Pasajes al interior del país"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	1
ACTIVIDAD:	Pasajes y viáticos para el componente fortalecimiento institucional e inter relacionamiento de la APMT	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Pasajes al interior del país	Global	31	1.612,87	49.999	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Pasajes al interior del país	Global	15	1.600,00	24.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
3	Pasajes al interior del país	Global	10	1.614,00	16.140	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
4	Pasajes al interior del país	Global	10	1.200,00	12.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					102.139		

PARTIDA 22210 "Viáticos por Viaje al Interior del País"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	2
ACTIVIDAD:	Pasajes y viáticos para el componente fortalecimiento institucional e inter relacionamiento de la APMT	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Viáticos por viaje al interior del país	Global	64	371,00	23.744	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Viáticos por viaje al interior del país	Global	30	371,00	11.130	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
3	Viáticos por viaje al interior del país	Global	14	371,00	5.194	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
4	Viáticos por viaje al interior del país	Global	12	371,00	4.452	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					44.520		

PARTIDA 23200 "Alquiler de maquinaria y equipos"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	3
ACTIVIDAD:	Campañas de sensibilización sobre mi Madre Tierra, mi Futuro, Cambio Climático; Socialización de la Política Plurinacional de Cambio Climático y otros	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Alquiler de maquinaria y equipos	Global	3	2.000,00	6.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Alquiler de maquinaria y equipos	Global	3	800,00	2.400	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					8.400		

PARTIDA 23400 "Otros Alquileres"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	4
ACTIVIDAD:	Campañas de sensibilización sobre mi Madre Tierra, mi Futuro, Cambio Climático; Socialización de la Política Plurinacional de Cambio Climático y otros	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Otros alquileres	Global	3	3.000,00	9.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Otros alquileres	Global	3	800,00	2.400	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					11.400		

PARTIDA 25210 "Consultorías por Producto"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	5
ACTIVIDAD:	Actividades de los Mecanismos y apoyo al Sistema MTCC	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Consultorías por Producto	Global	1	112.000,00	112.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Consultorías por Producto	Global	1	84.666,67	84.667	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
3	Consultorías por Producto	Global	1	100.000,00	100.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
4	Consultorías por Producto	Global	1	100.000,00	100.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
5	Consultorías por Producto	Global	1	109.500,00	109.500	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
6	Consultorías por Producto	Global	1	120.000,00	120.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
7	Consultorías por Producto	Global	1	130.000,00	130.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
7	Consultorías por Producto	Global	1	300.000,00	300.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					1.056.167		

PARTIDA 255 "Publicidad"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	6
ACTIVIDAD:	Coadyuvar en la socialización de la Política Plurinacional de Cambio Climático y otros	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Publicidad	Global	1	10.000,00	10.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Publicidad	Global	1	8.100,00	8.100	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
3	Publicidad	Global	3	1.000,00	3.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					21.100		

PARTIDA 25600 "Servicios de Imprenta"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	7
ACTIVIDAD:	Coadyuvar en la socialización de la Política Plurinacional de Cambio Climático y otros	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Servicios de Imprenta	Global	1	75.000,00	75.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Servicios de Imprenta	Global	2000	0,35	700	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
3	Servicios de Imprenta	Global	1000	30,00	30.000	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					105.700		

PARTIDA 31120 "Gastos por Alimentación y Otros"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	9
ACTIVIDAD:	Campañas de sensibilización sobre mi Madre Tierra, mi Futuro: Cambio Climático; Eventos de socialización del Plan Plurinacional de la Madre Tierra	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Gastos por alimentación y otros	Global	150	22,00	3.300	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Gastos por alimentación y otros	Global	240	70,00	16.800	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					20.100		

PARTIDA 32100 "Papel"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	10
ACTIVIDAD:	Campañas de sensibilización sobre mi Madre Tierra, mi Futuro: Cambio Climático; Eventos de socialización del Plan Plurinacional de la Madre Tierra	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Papel	Global	2	35,00	70	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
2	Papel	Global	12	35,00	420	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					490		

PARTIDA 32200 "Productos de Artes Gráficas"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	11
ACTIVIDAD:	Publicación y Difusión del Plan Plurinacional de la Madre Tierra	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Productos de Artes Gráficas	Global	1	350,00	350	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					350		

PARTIDA 39500 "Útiles de escritorio y oficina"

PROGRAMA:	Proyecto Biocultura Fase II	12
ACTIVIDAD:	Coadyuvar en la socialización de la Política Plurinacional de Cambio Climático y otros	
FUENTE:	515 COSUDE	GESTIÓN: 2017
ORG.FINANC.:	80 - Donación Externa	Fecha Elab.: 26/08/2016

Nro.	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO ANUAL	FECHA ADQUISIC. (Estimada)	JUSTIFICACIÓN
1	Útiles de escritorio y oficina	Global	1	3.400,00	3.400	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
1	Útiles de escritorio y oficina	Global	1	2.946,00	2.946	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
1	Útiles de escritorio y oficina	Global	1	3.198,00	3.198	01/02/2017	Para apoyo de la ejecución del proyecto
TOTAL					9.544		

